

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова»
Смоленский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
(характеристика профессиональной деятельности обучающегося
во время практики)

1. Фамилия, Имя, Отчество обучающегося Леванова Алёна Дмитриевна, группа ТВ-31
2. Специальность 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров
3. Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес АО «ГАНДЕР», Смоленская область, Духовщинский район, посёлок Озёрный, ул. Кольцевая, 14
4. Время проведения практики с «15» декабря 2020 г. по «21» декабря 2020 г.
5. Виды и объём работ, выполненные обучающимся во время практики

Виды работ	Объём выполненных работ (часов)	Качество выполнения работ (оценка)
Тема 1. Общее ознакомление с предприятием	6	5
Тема 2. Приемка товаров в магазине	6	5
Тема 3. Эксплуатация торгово-технологического оборудования. Размещение и выкладка товаров в торговом зале магазина	6	5
Тема 4. Технология хранения и подготовка товаров к продаже	6	5
Тема 5. Технология розничной продажи товаров. Реклама товаров	6	5
<i>Итого часов</i>	36	

«21» декабря 2020г.

Руководители практики

М.Е. Комзалова
М.В. Артамонова

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова»
Смоленский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова

ОТЧЕТ

по производственной практике

ПП.04.01 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих «Продавец»

Профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих «Продавец»

Специальность 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

Обучающийся

подпись

/Леванова Алёна Дмитриевна/
фамилия, имя, отчество

Группа ТВ – 31

Руководитель практики от организации

Директор

должность

подпись

/Артамонова Марина Васильевна/
фамилия, имя, отчество

М.П.

Руководитель практики от университета

Преподаватель

должность

подпись

/Комзалова Марина Евгеньевна/
фамилия, имя, отчество

«21» декабря 2020г.

«21» декабря 2020г.

Смоленск, 2020 год

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова»
Смоленский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
(характеристика профессиональной деятельности обучающегося во время практики)

Леванова Алёна Дмитриевна

Фамилия, Имя, Отчество

Обучающийся на III курсе по специальности СПО
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров Группа ТВ-31

успешно прошел(ла) производственную практику

ПП.04.01 Производственная практика

по профессиональному модулю

ПМ 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих «Продавец»

в объеме 36 часов с «15» декабря 2020 г. по «21» декабря 2020 г.

1. Виды и объём работ, выполненные обучающимся во время практики

Виды работ	Объём выполненных работ (часов)
Тема 1. Общее ознакомление с предприятием	6
Тема 2. Приемка товаров в магазине	6
Тема 3. Эксплуатация торгово-технологического оборудования. Размещение и выкладка товаров в торговом зале магазина	6
Тема 4. Технология хранения и подготовка товаров к продаже	6
Тема 5. Технология розничной продажи товаров. Реклама товаров	6
Итого часов	36

2. Качество выполнения работ в соответствии с требованиями программы практики:

5

Оценка

Отлично
подпись

3. База прохождения практики

Предприятие (организация):

Наименование

АО «ТАНДЕР»

Руководитель практики от предприятия (организации)

Должность ФИО

Директор АО «ТАНДЕР»

МП

Руководитель практики от филиала

Подпись

Артамонова Марина Васильевна

Должность ФИО

Преподаватель

Комзалова Марина Евгеньевна

Подпись

5

Оценка

Отлично
подпись

Итоговая оценка по практике

Дата «21» декабря 2020г.

Заключение руководителя практики от образовательной организации и оценка результатов практики

Студентка группа ТВ-31 Леванова Алена Дмитриевна проходила производственную практику ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих «Продавец» в АО «ТАНДЕР» по адресу: Смоленская область Духовщинский район, поселок Озерный ул. Кольцевая 14, в период с 15.12.2020 г. по 21.12.2020 г.

Все выполняемые работы, подробно описываются в сопровождении таблиц, фотографий.

Во время прохождения студентка ознакомилась с приемкой товаров в магазине, эксплуатацией торгово-технологического оборудования, размещением и выкладкой товаров в торговом зале магазина, технологией хранения и подготовкой товаров к продаже, технологией розничной продажи товаров и рекламой товаров.

Отчет о прохождении практики составлен согласно программе практики, имеет четкое построение, убедительную аргументацию, логическую последовательность. Запланированную программу практики выполнила в полном объеме.

В результате прохождения производственной практики закрепились компетенции.

Общая оценка

5 (отлично)

Руководитель практики от филиала

SV Кош
(подпись)

Марина Евгеньевна Комзалова
(расшифровка подписи)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова»
Смоленский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова

Дневник **производственной практики ПП04.01**

ПП.04.01. Производственная практика

Профессиональный модуль

ПМ. 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих «Продавец»

Обучающийся 3 курса

Специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

Группа ТВ-31

Фамилия Леванова

Имя Алёна

Отчество Дмитриевна

Время проведения практики

с «15» декабря 2020 г. по «21» декабря 2020 г.

СВЕДЕНИЯ О БАЗЕ ПРАКТИКИ

Руководитель практики от образовательной организации:

Ф.И.О.: Комзалова Марина Евгеньевна
(Фамилия, Имя и Отчество)

Должность: преподаватель

Руководитель практики от организации:

Ф.И.О.: :: Артамонова Марина Васильевна
(Фамилия, Имя и Отчество (полностью) руководителя практики по месту прохождения практики)

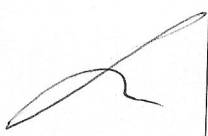




Должность: Директор

Базовое предприятие (название организации)

АО «ТАНДЕР»
(полное название предприятия (организация) с указанием отдела и т.п.)

Адрес предприятия (организации) Смоленская область, Духовщинский район, посёлок Озёрный,
ул. Кольцевая, 14

Период прохождения практики
с «15» декабря 2020г. по «21» декабря 2020г.

Дата выполнения работ	Краткое содержание выполняемых работ	Подпись руководителя практики от организации
15.12.2020	<p>Сегодня я ознакомилась с предприятием АО «ТАНДЕР»: его типом, специализацией, профилем, местом расположения, контингентом обслуживания, режимом работы, перечнем основных и дополнительных услуг розничной торговли. Так же меня познакомили с материально-технической базой предприятия: планировкой, основными группами помещений, хранения пломбира и ключей, с обязанностями работников магазина. Я узнала квалификационные требования к профессии продавца различных разрядов. Мне провели ознакомление со способами и приемами предоставления потребителю информации: о товарах, их изготовителях, о государственной регистрации, наименовании зарегистрировавшего их органа, при необходимости лицензирования деятельности: о номере и сроке действия лицензии, об органе, ее выдавшем. Особое внимание я обращала на оформление ценников на товары, в соответствии с правилами продажи (1а.19). Так же я выявляла, какая информация на ценниках относится к основной обязательной, регламентируемой Правилами (1), а какая к дополнительной.</p>	
16.12.2020	<p>Сегодня я ознакомилась с товарно-сопроводительными документами по приемке товаров по количеству и качеству: накладными, отвесами, удостоверениями о качестве, сертификатами соответствия и декларациями соответствия и др. Проверяла соответствия принимаемого товара товарно-сопроводительным документам по основным идентифицирующим признакам. Определяла сведения, указанных на маркировке товара и в товарно-сопроводительных документах.</p>	
17.12.2020	<p>Сегодня я подготавливала контрольно-кассовые машины к работе. Заправляла чековой и контрольной лентой и включала ККТ в сеть. Проверила работоспособность ККТ. Выполняла необходимые операции на ККТ. Сканировала штрих-коды на товарах. Соблюдала требования техники безопасности при эксплуатации на ККТ. Соблюдала установленные правила эксплуатации ККТ при осуществлении денежных расчетов с покупателями. Обеспечивала исправности ККТ в течение рабочего дня. Определяла платежеспособность купюр по внешнему виду и с помощью детектора купюр. Проводила расчет с покупателями по платежным картам. Выдавала сдачи. Собирала и подсчитывала дневную выручку. Составляла покупную опись. Оформляла контрольную ленту в конце дня. Сверяла сумму выручки с показаниями счетчика ККТ. Отключала ККТ. Сдавала выручку, ключ и контрольную ленту. Составляла кассовый отчет.</p>	
18.12.2020	<p>Работала на весоизмерительном оборудовании. Проверяла наличия на весах поверочных клейм и определение по ним и свидетельствам о поверке межповерочного оборудования. Подготавливала весоизмерительное оборудование к работе. Проверяла правильность показаний весов. Взвешивала реализуемые товары.</p>	
19.12.2020	<p>Сегодня я ознакомилась с хранением товаров в магазине. Подготавливала к продаже товары. Комплектовала и оформляла подарочные наборы. Оформляла ценники на товары.</p>	

21.12.2020

Сегодня я овладела навыками реализации товаров различных групп и видов с учетом их особенностей, а также профиля, специализации магазина и форм обслуживания. Определила метод продажи на предприятии. Отрабатывала навыки обслуживания покупателей. Для отдельных групп товаров предоставляла дополнительную информацию об области применения, противопоказания для употребления. Осуществляла продажи товаров с соблюдением установленных требований. Оказывала дополнительные услуги торговли.



СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЯ НА ПРАКТИКУ

№	Наименование тем и содержание
Тема 1. Ознакомление с учебно-производственным магазином	
1	<p>Ознакомление с предприятием: его типом, специализацией, профилем, местом расположения, контингентом обслуживания, режимом работы, перечнем основных и дополнительных услуг розничной торговли Знакомство с материально-технической базой предприятия: планировкой, основными группами помещений. Ознакомление с порядком открытия и закрытия магазина, сдача магазина на охрану, хранения пломбира и ключей. Ознакомление с обязанностями работников магазина, в том числе по сохранению товаро-материальных ценностей и денежных средств. Изучение видов материальной ответственности работников магазина. Ознакомление с квалификационными требованиями к профессии продавца (кассира) различных разрядов. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка. Соблюдение этих правил в процессе прохождения учебной практики. Ознакомление со способами и приемами предоставления потребителю информации: о товарах, их изготовителях, о государственной регистрации, наименовании зарегистрировавшего их органа, при необходимости лицензирования деятельности: о номере и сроке действия лицензии, об органе, ее выдавшем. Укажите места размещения этой информации. Определите достаточность и доступность указанной информации. Особое внимание необходимо обратить 310 на оформление ценников на товары, в соответствии с правилами продажи (1,а.19). Выявите, какая информация на ценниках относится к основной обязательной, регламентируемой Правилами (1), а какая к дополнительной.</p> <p>Приложить к отчету: Устав, должностные инструкции сотрудников предприятия, штатное расписание, лицензии на осуществление деятельности, фото уголка покупателей, копии лицензий (если деятельность лицензируемая), образцы, оформленных ценников на товар.</p>
Тема 2. Приемка товаров в магазине	
2	<p>Ознакомление с товарно-сопроводительными документами по приемке товаров по количеству и качеству: накладными, отвесами, удостоверениями о качестве (для пищевых продуктов), сертификатами соответствия и декларациями соответствия, в отдельных случаях санитарно-эпидемиологическими заключениями, ветеринарными свидетельствами (сертификатами) и др. Проверка соответствия принимаемого товара товарно-сопроводительным документам по основным идентифицирующим признакам: наименование товара, сорт, класс, артикул, марка и другие градации, а также наименование изготовителя, даты выпуска (изготовления) и т. п. Проверка сведений, указанных на маркировке товара и в товарно-сопроводительных документах.</p> <p>Приложить документы к отчету: копии сопроводительных документов, сертификатов, актов приемки товаров по количеству, претензии поставщикам при выявлении несоответствия товара при приемке.</p>
Тема 3. Эксплуатация торгово-технологического оборудования. Размещение и выкладка товаров в торговом зале магазина	
3	<p>Подготовка контрольно-кассовой машины к работе. Визуальный осмотр рабочего места и ККТ. Подготовка рабочего места к работе. Получение в главной кассе ключа от ККТ, разменной монеты, чековой и контрольной лент. Заправка чековой и контрольной лент и включение ККТ в сеть. Проверка работоспособности ККТ. Выполнение необходимых операций на ККТ. Сканирование штрих-кодов на товарах. Соблюдение требований техники безопасности при эксплуатации на ККТ. Соблюдение установленных правил эксплуатации ККТ при осуществлении денежных расчетов с покупателями. Обеспечение исправности ККТ в течение рабочего дня. Устранение незначительных неисправностей. Получение от покупателей денег за реализуемые товары. Определение платежеспособности купюр по внешнему виду и с помощью детектора купюр. Расчет с покупателями по платежным картам. Выдача сдачи. Сбор и подсчет</p>

	<p>дневной выручки. Составление покупной описи. Оформление контрольной ленты в конце дня. Сверка суммы выручки с показаниями счетчика ККТ. Отключение ККТ. Сдача выручки, ключа и контрольной ленты. Уборка рабочего места. Составление кассового отчета. Овладение навыками оформления витрин в магазине с учетом принципов мерчендайзинга. Проанализировать рациональность размещение товаров в торговом зале с учетом покупательских потоков, времени на отборку товаров, пропускной способности магазина, затрат труда персонала магазина при пополнении товарных запасов в торговом зале.</p> <p>Приложение: Копия книги кассира - операциониста, составить кассовый отчет фото торгового зала с анализом, фото оформленной витрины</p> <p>Работа на весоизмерительном оборудовании. Ознакомление с весоизмерительным оборудованием в магазине. Проверка наличия на весах поверочных клейм и определение по ним и свидетельствам о поверке межповерочного оборудования. Подготовка весоизмерительного оборудования к работе. Проверка правильности показаний весов. Взвешивание реализуемых товаров. Проверка достоверности информации на фасованных товарах путем перевешивания не менее 10 штучных экземпляров.</p> <p>Приложение: составить схему алгоритма работы на весоизмерительном оборудовании</p>
<p>Тема 4. Технология хранения и подготовка товаров к продаже</p>	
4	<p>Хранение товаров в магазине Подготовка к продаже товаров: - продовольственных: бакалейных, кондитерских, мясных, молочных и др.;</p> <p>Комплектование и оформление подарочных наборов. Оформление ценников на товары. Применяемый инвентарь, упаковочные материалы.</p> <p>Приложение: Оформленные ценники.</p>
<p>Тема 5. Технология розничной продажи товаров. Реклама товаров</p>	
5	<p>Овладение навыками реализации товаров различных групп и видов с учетом их особенностей, а также профиля, специализации магазина и форм обслуживания. Определение метода продажи на предприятии. Отработка навыков обслуживания покупателей: встреча, выявление потребностей, предложение и показ товаров, информирование покупателей о свойствах, способах и условиях использования товаров; предложение новых и взаимозаменяемых товаров, а также сопутствующего ассортимента. Для отдельных групп товаров предоставление дополнительной информации об области применения, противопоказаниях для употребления. Осуществление продажи товаров с соблюдением установленных требований (оказание основной услуги). Оказание дополнительных услуг торговли.</p> <p>Приложение: Товарные чеки, кассовые чеки, гарантийные талоны. Рекламные продукты магазина, если нет разработать самим.</p>



«15» декабря 2020 год

Руководитель практики
от организации _____

(подпись)

Ознакомлен:
студент _____

(подпись)


ИНСТРУКТАЖ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

Провёл инструктаж по охране труда, технике безопасности и промышленной санитарии


Артамонова Марина Васильевна
(Фамилия, имя, отчество проводившего инструктаж)

Вид инструктажа: (заполнять только тот вид инструктажа, который проводится)

ВВОДНЫЙ ИНСТРУКТАЖ

Подпись  Дата 15.12.2020

ПЕРВИЧНЫЙ ИНСТРУКТАЖ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ

Подпись  Дата 15.12.2020

ПОВТОРНЫЙ ИНСТРУКТАЖ, СВЯЗАННЫЙ С ПЕРЕМЕНОЙ РАБОЧЕГО МЕСТА


Подпись _____ Дата _____

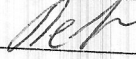
ПОВТОРНЫЙ ИНСТРУКТАЖ, СВЯЗАННЫЙ С ПЕРЕМЕНОЙ РАБОЧЕГО МЕСТА

Подпись _____ Дата _____

Инструктаж получила

Леванова Алёна Дмитриевна
(Фамилия, имя, отчество получившего инструктаж)

Подпись  Дата 15.12.2020

Подпись  Дата 15.12.2020

Подпись _____ Дата _____

Подпись _____ Дата _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общее ознакомление с предприятием
2. Приемка товаров в магазине
3. Эксплуатация торгово-технологического оборудования. Размещение и выкладка товаров в торговом зале магазина
4. Технология хранения и подготовка товаров к продаже
5. Технология розничной продажи товаров. Реклама товаров
6. Выводы и заключения

1. Общее ознакомление с предприятием

Учебную производственную я проходила в торговой организации АО «ТАНДЕР» по адресу: Смоленская область, Духовщинский район, посёлок Озёрный, ул. Кольцевая, 14.

Режим работы с 09:00 до 21:00, без выходных.

Методом продажи в магазине «Магнит» является самообслуживание, это значит функции работников торгового зала сводятся в основном к консультированию покупателей, выкладке товаров и контролю за их сохранностью. Покупатели самостоятельно отбирают товары, укладывают их в инвентарную корзину и доставляют к расчетно-кассовому узлу. Кассир узла магазина «Магнит» проводит расчет с покупателем, вручает ему кассовый чек, служащий подтверждением оплаты товаров и в случае необходимости основанием для их обмена.

Основная деятельность магазина «Магнит» – реализация широкого ассортимента продовольственных товаров.

Деятельность магазина считается торгово-закупочной, товары закупаются оптом для реализации в розничную торговлю.

Данный магазин со смешанным ассортиментом товаров – он реализует отдельные виды продовольственных и непродовольственных товаров.

Руководитель предприятия АО «Тандер» провел инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.

Порядок открытия и закрытия магазина «Магнит»: открытие магазина осуществляется материально-ответственным лицом в 09:00. Открытие магазина не уполномоченными на это работниками данного предприятия запрещается, при закрытии магазина по окончании работы обслуживаются все покупатели, находящиеся в торговом зале.

Сотрудники магазина «Магнит» являются материально ответственными лицами, они могут отвечать только за тот ущерб, который причинен его действиями, так же с каждым сотрудником заключен трудовой договор.

В магазине «Магнит» есть все основные группы помещений: подсобные, кладовые для хранения товаров, помещения для приемки товаров, помещение для подготовки товара к продаже.

В магазине «Магнит» используется линейный тип технологической планировки, который является наиболее рациональной для продажи товаров по принципу самообслуживания.

В период прохождения практики я ознакомилась с обязанностями работников магазина, с квалификационными требованиями к профессии продавца (кассира) в том числе по сохранению товароматериальных ценностей и денежных средств в магазине «Магнит».

Общее руководство магазином осуществляет директор, он же руководит планово-экономической работой, занимается подбором кадров и организует повышение их квалификации, обеспечивает охрану труда, технику безопасности и пожарную безопасность. Ему же подчинены службы, занимающиеся вопросами труда и заработной платы, бухгалтерского учета и финансов.

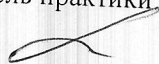
В обязанности продавца-кассира в магазине «Магнит» входит: обслуживание клиентов на кассе, ведение кассовых документов, обеспечивает сохранность денежных средств, так же контролирует запасы кассовой ленты для ККМ, приходных и расходных ордеров, шпегата, пломб и сопроводительных ведомостей для инкассации, следит за наличием достаточного количества товара в торговом зале и при необходимости пополняет его.

В магазине «Магнит» расположен уголок потребителя, где находится Книга отзывов и предложений, лицензия, основные Федеральные законы.

Все ценники в магазине «Магнит» оформлены четко и правильно.

Правила продажи в данном магазине были разработаны в соответствии с Законом «О защите прав потребителей». Ими регулируются отношения между покупателями и продавцами при продаже отдельных видов товаров (продовольственных и непродовольственных).

Руководитель практики от организации



подпись

М. В. Артамонова
фамилия, имя, отчество

2. Приемка товаров в магазине

Поступившие товары в магазин «Магнит» доставляют в зону приемки. Приемка товаров является одной из важных операций торгово-технологического процесса магазина «Магнит» и производится лицами, на которых возложена материальная ответственность. В магазине «Магнит» приемке и оприходованию подлежат только доброкачественные товары, отвечающие требованиям стандартов и технических условий.

Установленные инструкцией нормы в магазине, применяются во всех случаях, если в стандартах, ТУ или других обязательных правилах, в договорах поставки не предусмотрен другой порядок приемки товаров. В магазине «Магнит» лица, которые участвуют в приемке товаров, хорошо знают эти документы и умеют ими пользоваться.

Приемка товаров по количеству в магазине «Магнит» заключается в сверке массы, числа мест, единиц фактически поступивших товаров с показателями счетов фактур, товарно-транспортных накладных и других сопроводительных документов.

Приемка товаров по качеству в магазине «Магнит» осуществляется в соответствии с требованиями стандартов, технических условий, договоров, а также по сопроводительным документам, удостоверяющим качество (сертификатам соответствия, удостоверениям о качестве, ветеринарным свидетельствам и т. д.). Не подлежат приемке товары с истекшим сроком годности, хранения (реализации); товары, подлежащие обязательной сертификации, государственной гигиенической регламентации и регистрации, но не прошедшие ее в установленном порядке. При обнаружении несоответствия качества требованиям нормативных и сопроводительных документов магазин «Магнит» приемку приостанавливает, обеспечивает условия хранения, предотвращающие ухудшение качества. Магазин «Магнит» уведомляет поставщика в те же сроки.

В магазине приемку товаров проводят в определенные сроки. Так, товары поступившие без тары, в открытой или поврежденной таре, принимают в момент их доставки в магазин. Товары, поступившие в исправной таре по массе брутто и количеству мест принимают в момент их получения от поставщика, по массе нетто и по количеству товарных мест в каждом месте - одновременно со вскрытием тары, но не позднее 5 дней, а скоропортящиеся товары - не позднее 24 часов с момента их получения.

Количество поступивших товаров, в магазине «Магнит» определяют в тех же единицах измерения, что и в сопроводительных документах.

В магазине массу нетто проверяют в порядке, установленном стандартами, техническими условиями и иными обязательными для сторон правилами. Массу тары проверяют одновременно с массой нетто товара.

Если в процессе приемки выявлена недостача, то магазин «Магнит» приемку товаров приостанавливает. Обеспечивает сохранность товаров, а также принимает меры к тому, чтобы они не смешались с другими однородными товарами.

В магазине «Магнит» о выявленной недостаче составляют акт за подписями лиц, принимавших товар.

Для участия в окончательной приемке товаров и составления двустороннего акта магазин приглашает представителя однородного отправителя. Представитель иногороднего поставщика вызывается в тех случаях, когда это предусмотрено договором.

В магазине «Магнит» по результатам окончательной приемки товаров составляют акт. В нем указывают количество недостающих товаров, их стоимость, приводят сведения о том, что определение качества товара проводилось на исправных весах или другими измерительными приборами, проверенными в установленном порядке, и другие сведения. Оформляют акт в соответствии с установленной формой. К нему прилагают копии сопроводительных документов, документ, удостоверяющий полномочия выделенного для участия в приемке товаров представителя, и другие материалы, предусмотренные правилами приемки товаров.

Руководитель практики от организации



подпись

М. В. Артамонова
фамилия, имя, отчество

3. Эксплуатация торгово-технологического оборудования. Размещение и выкладка товаров в торговом зале магазина

В АО «ТАНДЕР» торговое оборудование и контрольно-кассовые машины в процессе эксплуатации подвергаются физическому износу.

Для поддержания их в пригодном для эксплуатации состоянии, в магазине «Магнит» осуществляется целый ряд организационно-технических мероприятий.

В магазине «Магнит» обеспечение бесперебойной работы оборудования и кассовых машин в период расчетного срока службы достигается организацией правильной его эксплуатации и технического обслуживания. В магазине «Магнит» в эксплуатационную документацию входят: руководство по эксплуатации, включающее техническое описание; инструкция по эксплуатации, инструкция по техническому обслуживанию; формуляр, в котором дана техническая характеристика изделий и перечислен комплект поставляемых с изделием запасных частей и инструментов. В комплект поставляемой с оборудованием документации входят также инструкция по технике безопасности и памятка по обслуживанию. До начала смены работник магазина «Магнит» принимает оборудование от предыдущей смены и проверяет в его исправности.

В случае неисправности оборудования он сообщает об этом руководителю магазина «Магнит» для установления причин поломки и принятия мер по их устранению.

В магазине «Магнит» работать на неисправном оборудовании категорически запрещается.

Лица, обслуживающие оборудование, обучены правилам его эксплуатации и правилам техники безопасности.

Эффективность работы магазина «Магнит», качество обслуживания покупателей во многом зависят от рационального размещения товаров в торговом зале. В магазине «Магнит» оно позволяет правильно спланировать покупательские потоки, сократить время на отборку товаров, увеличить пропускную способность магазина, уменьшить затраты труда персонала магазина «Магнит» при пополнении товарных запасов в торговом зале. Поэтому размещение товаров в торговом зале магазина «Магнит» осуществляется с учетом следующих основных требований: предоставления покупателям возможности ориентироваться в размещении комплексов, микро комплексов и товарных групп и совершения покупки в минимально короткий срок; создания условий комфортности во время пребывания покупателей в магазине; предоставления покупателям необходимой информации и широкого круга услуг; оптимального использования торговых площадей магазина; обеспечения сохранности

материальных ценностей; организации рациональных товарных потоков и расчетных операций с покупателями.

При размещении товаров в торговом зале магазина «Магнит» соблюдаются правила товарного соседства. За каждой товарной группой закрепляется постоянная зона размещения. Товары, которые подготавливают к продаже в магазине «Магнит», размещаются ближе к зоне, где выполняются подготовительные операции. Крупногабаритные товары размещают рядом с зоной расчета или выхода из торгового зала. Товары, требующие длительного ознакомления с ними покупателей, в магазине «Магнит» их располагают в глубине торгового зала, чтобы не создавались помехи движению покупательских потоков. С соблюдением этого принципа размещают и товары, пользующиеся частым спросом.

Товары с высокой оборачиваемостью в магазине «Магнит» располагают ближе к источникам пополнения.

Однородные товары размещают концентрированно.

В магазине «Магнит» площади под отдельные товарные группы выделяются с учетом доли соответствующих групп товаров в продаже и их оборачиваемости. Как правило, чем больше места отводится для группы товаров, тем быстрее она будет реализовываться.

В магазине «Магнит» при выкладке товаров на торговом оборудовании учитываются следующие основные принципы: однородные товары выкладывают по вертикали, обеспечивая тем самым лучшую их обозримость; целесообразно применяются простейшие приемы выкладки товаров (прямую укладку, навалом и т.д.); полки горок и другие элементы для выкладки товаров не переполняются товарами; сопутствующие товары в торговом зале размещаются навалом в различных местах (у торцовых стенок расчетных узлов и т.д.), используя для этих целей корзины или кассеты.

В магазине «Магнит» размещая товары в торговом зале и выкладывая их на торговом оборудовании, учитываются методы их продажи, конфигурация торгового зала, особенности отдельных товаров и их упаковки.

В магазине «Магнит» товары выкладывают на оборудовании этикетками и рисунками на упаковке в сторону, обращенную к покупателям. Товары снабжают ценниками, закрепленными в специальных держателях.

Руководитель практики от организации


подпись

М. В. Артамонова
фамилия, имя, отчество

4. Технология хранения и подготовка товаров к продаже

Процесс хранения товаров в магазине «Магнит» предусматривается их правильное размещение и укладка, создание оптимального режима, наблюдение и текущий уход за товарами. Сохранность количества и качества товаров в процессе их хранения в магазине «Магнит» обеспечивается материально-ответственными лицами.

Товары, поступившие от поставщика в таре-оборудовании и подлежащие хранению непродолжительное время, в магазине «Магнит» размещают в той же таре-оборудовании.

Пакетированные товары в магазине «Магнит» хранят на поддонах и подтоварниках, товары в промышленной таре - на стеллажах и подтоварниках.

Размещаемые на хранение товары в магазине «Магнит» группируют по признаку однородности режимов хранения. При этом учитывается их физико-химические и биологические свойства, правила товарного соседства и санитарно-гигиенические требования.

Непродовольственные товары, а также продовольственные товары с длительными сроками реализации в магазине «Магнит» хранят при температуре 10-18°C и относительной влажности воздуха 60-70%.

Товары, воспринимающие посторонние запахи, в магазине «Магнит» изолированы от товаров, обладающих острыми запахами.

Температуру и относительную влажность воздуха в магазине «Магнит» контролируют при помощи термометров и психрометров и при необходимости регулируют. При повышенной влажности воздуха в магазине «Магнит», помещения проветривают, отапливают или используют влагопоглощающие средства, при пониженной - воздух в помещениях увлажняют.

Размещая товары на хранение, работники магазина «Магнит» учитывают длительность их хранения, очередность поступления и подачи в торговый зал. В первую очередь в торговый зал подают ранее завезенные товары.

Ближе к дверям, на нижних полках стеллажей в магазине «Магнит» размещают товары краткосрочного хранения, а также громоздкие и тяжелые товары. В глубине помещения хранятся товары, реализация которых осуществляется сравнительно медленно.

В магазине «Магнит» за каждой группой товаров работники закрепляют постоянные места хранения. Товары хранят в упакованном или распакованном виде, используя штабельный или стеллажный способ укладки.

В магазине «Магнит» размещенные на стеллажах и в штабелях товары находятся на расстоянии не менее 1 м от отопительных устройств и не менее 50 см от источников освещения и электропроводки. На товары не попадают прямые солнечные лучи.

В помещениях для хранения товаров строго соблюдают санитарный режим. Хранящиеся в магазине товары следует периодически просматривать, перекладывать, очищать от пыли. Необходимо регулярно проводить дератизацию и дезинсекцию.

В магазине «Магнит» перед подачей в торговый зал товары подготавливают к продаже. Подготовка товаров к продаже заключается в их распаковке, сортировке, маркировке и т.д.

При распаковке товары освобождают от внешней транспортной тары, сортируют, т.е. группируют по ассортиментным признакам, очищают от пыли, загрязнений, антикоррозийных смазочных веществ, устраняют мелкие дефекты.

Перед доставкой в торговый зал товары маркируют и укладывают в лотки, корзины, тележки или тару-оборудование.

Руководитель практики от организации



подпись

/М. В. Артамонова/
фамилия, имя, отчество

5. Технология розничной продажи товаров. Реклама товаров

Продажа товаров - завершающая стадия торгово-технологического процесса в магазине «Магнит». Операции, выполняемые на этой стадии, являются наиболее ответственными, так как они связаны с непосредственным обслуживанием покупателей.

В магазине методом продажи товаров является самообслуживание. Это значит, что в магазине «Магнит» покупателю нет необходимости обращаться к помощи продавца, чтобы получить информацию о товаре. Он имеет свободный доступ к товару, может его рассмотреть, ознакомиться с интересующими сведениями, содержащимися на упаковке и ценнике товара. Так же, выбрав товары в магазине «Магнит», покупатель рассчитывается за них в едином контрольно-кассовом узле. Ему не надо оплачивать каждую покупку в отдельности, возвращаясь за ней после получения чека.

Внедрение самообслуживания увеличивает объем продажи товаров за счет увеличения пропускной способности магазина «Магнит». Кроме того, при ознакомлении с выложенными товарами совершается много незапланированных покупок.

В магазине «Магнит» самообслуживание способствует снижению издержек по зарплате за счет сокращения общей численности продавцов. Это достигается изменением функций продавцов при самообслуживании: они освобождаются от выполнения таких операций, как нарезка, взвешивание, отмеривание, упаковка товаров. Основной задачей продавцов в магазинах самообслуживания становится постоянное пополнение выкладки товаров и консультации покупателей.

В магазине «Магнит» направление движения потока покупателей осуществляется информационными указателями, а также соблюдением определенных принципов размещения оборудования и товаров.

Покупатель, оплатив товары в магазине «Магнит», отходит к упаковочным столам, размещенным рядом со стеллажами для инвентарных корзин, и перекладывает покупки из инвентарной корзины в свою сумку.

Торговый зал магазина «Магнит» играет важную роль в привлечение новых и закрепления постоянных покупателей. Он отличается простотой, элегантностью, высоким художественным уровнем. В интерьере магазина «Магнит» основное внимание покупателей приходится на товары, размещенные на торговом оборудовании. Его можно использовать для рекламирования различных товаров.

В магазине «Магнит» присутствует рекламная выкладка товаров, она представляет собой художественно оформленную экспозицию товаров, расположенную как вдоль стен торгового зала, так и в виде островков.

Так же, в магазине «Магнит» присутствуют такие инструменты рекламы товаров, как: ценники, wobлеры, мобайлы, плакаты, шелф-токеры, листовки, флажки, гирлянды, другие конструкции.

В магазине «Магнит» ценники выполняют задачу по информированию потребителя о стоимости изделия, его основных характеристиках, наименовании бренда и стране-производителе. Отсутствие ценника может оттолкнуть потребителя от приобретения продукции.

Wоблер в магазине «Магнит» информационный указатель, который прикреплен к стеллажу на пластиковом хлястике. Этот вариант рекламы товаров в магазине «Магнит» позволяет подчеркнуть принадлежность ассортимента продукции к определенному бренду.

Шелфтокер в магазине «Магнит», это красочная конструкция из пластика или картона, которая прикреплена на полку или прилавок для украшения отдельного товара или линейки продукции торговой марки.

Мобайл в магазине «Магнит», это информационный указатель из жесткого картона который подвешен к потолку.

Плакат в магазине «Магнит» располагается на стенах вдали от нужной товарной группы.

Руководитель практики от организации



подпись

М. В. Артамонова
фамилия, имя, отчество

6. Выводы и заключения

О работе в АО «Тандер» магазин «Магнит» можно сделать следующие выводы: работа на данном предприятии эффективна, имеет много постоянных клиентов (жителей окрестных домов) и постоянную прибыль. Персонал в АО «Тандер» магазин «Магнит» опытный, не конфликтный, трудолюбивый. Все распоряжения выполняются в срок и качественно. Я смогла повысить уровень своих знаний и приобрела навыки работы товароведа.

Продажа продовольственных товаров в магазине «Магнит» ведется в соответствии с требованиями Правил продажи отдельных видов товаров. Отпуск товаров осуществляется на рабочем месте продавца, то есть в узле расчета магазина. Этим занимается кассир. Он же и предлагает упаковать товары в пакет и рассчитывает покупателя.

Покупателей привлекает высокая скорость обслуживания и сниженные цены.

Главной целью торговли является удовлетворение или, по меньшей мере, стремление к наиболее полному удовлетворению многообразных нужд, потребностей и запросов человека.

В результате прохождения практики был проведен анализ деятельности торгового предприятия АО «Тандер» магазин «Магнит» приобретены практические навыки работы по специальности.

Заказы товаров осуществляется раз в неделю.

Из положительных пунктов в работе данного предприятия с поставками, стоит отметить, что:

- график завоза товаров не нарушается, и товар поступает в магазин своевременно.
- с поставщиком налажены рациональные хозяйственные связи
- договорные взаимоотношения прямые и долгосрочные, что обеспечивает уверенность в поставках, и позволяющие закупать товары на стабильной договорной основе.
- качество товаров подтверждены сертификатом соответствия, заверенные компетентными органами.

На практике я ознакомилась с предприятием АО «Тандер» магазин «Магнит»: его типом, специализацией, профилем, местом расположения, контингентом обслуживания, режимом работы, перечнем основных и дополнительных услуг розничной торговли. Так же меня ознакомили с материально-технической базой предприятия: планировкой, основными группами помещений, хранения пломбира и ключей, с обязанностями работников магазина.

Так же я ознакомилась с товарно-сопроводительными документами по приемке товаров по количеству и качеству. Я проверяла соответствия принимаемого товара товарно-

сопроводительным документам по основным идентифицирующим признакам. Определяла сведения, указанных на маркировке товара и в товарно-сопроводительных документах.

Я подготавливала контрольно-кассовые машины к работе. Заправляла чековой и контрольной лентой и включала ККТ в сеть. Проверяла работоспособность ККТ. Выполняла необходимые операции на ККТ. Сканировала штрих-коды на товарах. Отрабатывала навыки в обслуживании покупателей. Предоставляла необходимую информацию и помощь покупателям при покупке. Так же я принимала участие в размещении и в выкладке товаров в торговом зале.

Во время практики я ознакомилась с хранением товаров в магазине. Подготавливала к продаже товары. Комплектовала и оформляла подарочные наборы. Оформляла ценники на товары.

Так же я овладела навыками реализации товаров различных групп и видов с учетом их особенностей. Отработала навыки обслуживания покупателей. Для отдельных групп товаров предоставляла дополнительную информацию об области применения, противопоказания для употребления. Осуществляла продажи товаров с соблюдением установленных требований. Оказывала дополнительные услуги торговли.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Уголок потребителя в магазине «Магнит»



Лицензия торгового предприятия АО «ТАНДЕР»

ДЕПАРТАМЕНТ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ЛИЦЕНЗИЯ

№ **67РПА0000602** от **03** декабря **2020**

(номер лицензии, соответствующий записи в государственном свободном реестре выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот алкогольного сырья, алкогольной и спиртосодержащей продукции)

На осуществление **розничной продажи алкогольной продукции**
(лицензия выдается для производства, реализации и розничной продажи в соответствии со статьями 13 Федерального закона от 12 ноября 1990 г. № 130-ФЗ "О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольного и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (расхода) алкогольной продукции")

Вид продукции: **спиртные напитки (в том числе водка, коньяк, вино, фруктовое вино, ликерное вино, игристое вино (шампанское), винные напитки)**

Настоящая лицензия выдана **АКЦИОНЕРНОМУ ОБЩЕСТВУ «ТАНДЕР»**
(лицензия выдана в соответствии со статьями 13, 14 Федерального закона от 12 ноября 1990 г. № 130-ФЗ "О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольного и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (расхода) алкогольной продукции")

350002, Российская Федерация, г. Ковров
(индекс, наименование, местонахождение)

ул. им. Лервановского, д. 103, ИНН 2310011475
(адрес, идентификационный номер налогоплательщика)

e-mail: smil_liz_030@tandem-nagoy.ru
(адрес электронной почты, идентификационный номер)

Срок действия лицензии:
с **03 декабря 2020** г. до **30 ноября 2021** г. включительно

Подпись: *Олегов* **О.В. Воробьев**
(подпись, наименование, должность)

Срок действия лицензии продлен до _____ г. **Е. ЕСКОВИТЦЕВА**
(подпись, наименование, должность)

67РПА № 003092

Товарная накладная магазина «Магнит»

Универсальный бланк № ТН01-12, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 25.12.08 № 132

Идентификационный номер (ИН) 40702410459230000078 в Смоленской области

Формат по ОКДП 0330212
по ОКПО 00347028

Вид деятельности по ОКДП 15.81
по ОКПО 00347028
по ОКПО 00347028

См/Ф/1/2/17
01.01.2017
317471
16.12.2020

ТОВАРНАЯ НАКЛАДНАЯ Дата составления 16.12.2020

Транспортная накладная Вид операции

№ п/п по порядку	Товар	Единица измерения		Количество		Масса брутто	Кол-во шт (масса нетто)	Цена без учета НДС, руб./ед.	Цена с учетом НДС, руб./ед.	Сумма без учета НДС, руб./ед.	НДС		Сумма с учетом НДС, руб./ед.	
		наименование	код	наименование	код						в штуках	в местах		ставка, %
1	МОЯ ЦЕНА Батон (подмосковный классический нарезка 0,35 кг (пакет))	шт	790	Лоток	12	---	10	14.45	15.90	231.27	10%	23.13	254.40	
2	МОЯ ЦЕНА Хлеб Украинский (классический 0,65 кг (пакет))	шт	790	Лоток	10	---	6	13.94	15.33	83.02	10%	9.30	91.98	
3	МОЯ ЦЕНА БУЛОЧКА СЛОБАНКА 0,043 УПАК	шт	790	Лоток	40	---	2	4.40	4.84	323.69	10%	32.37	356.06	
Итого по накладной						4	X	24	X	X			X	323.69
Всего по накладной						4	X	24	X	X			X	323.69

Товарная накладная имеет приложение на 1 листе и содержит ТМН

Всего мест Четыре

Масса (груза нетто) Девять килограмм 690 грамма

Масса (груза брутто) 6,990

Всего отпущено Три наименования в сумми Триста пятьдесят шесть рублей 06 копеек

Исполнительный директор Андрейников В.И.

Складской бухгалтер Свиридова М.А.

Организатор Шереметьев С.М.

16.12.2020

Удостоверение о качестве и безопасности продукции

Идентификационный номер (ИН) 40702410459230000078 в Смоленской области

Формат по ОКДП 0330212
по ОКПО 00347028

Вид деятельности по ОКДП 15.81
по ОКПО 00347028

См/Ф/1/2/17
01.01.2017
317471
16.12.2020

ТОВАРНАЯ НАКЛАДНАЯ Дата составления 16.12.2020

Транспортная накладная Вид операции

Наименование продукции	Факельные изменения показателей			Масса нетто	Масса брутто	Средняя розничная цена	Дата изготовления	Срок годности	Составленные нормативные документы (ГОСТ, ТУ)	№ декларации	№ сертификата	Сертификат соответствия (наименование и номер)
	Площадь, %	Кислотность (мол/л)	Вит. С, мг/100г									
МОЯ ЦЕНА Батон (подмосковный классический нарезка 0,35 кг (пакет))	41.0	2.5	73.0	72.4кг	16.12.2020	01.00	16.12.2020	ГОСТ 31635-2018	ГОСТ 31635-2018	ГОСТ 31635-2018	ГОСТ 31635-2018	ГОСТ 31635-2018
МОЯ ЦЕНА Хлеб Украинский (классический 0,65 кг (пакет))	48.5	0.0	60.0	4.0кг	16.12.2020	01.00	16.12.2020	ГОСТ 31635-2018	ГОСТ 31635-2018	ГОСТ 31635-2018	ГОСТ 31635-2018	ГОСТ 31635-2018
МОЯ ЦЕНА БУЛОЧКА СЛОБАНКА 0,043 УПАК	35.5	4.9		4.0кг	16.12.2020	01.00	16.12.2020	ГОСТ 31635-2018	ГОСТ 31635-2018	ГОСТ 31635-2018	ГОСТ 31635-2018	ГОСТ 31635-2018

Ответственный за отпуск продукции

ЕАС

АО «Сбербанк России»
Качество Проверено
Контроль

АТМ ДОКУМЕНТЫ

