

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	3
1. Общая характеристика Витебской таможни, отдела таможенного оформления и контроля №1 Оршанского таможенного поста и анализ основных показателей.....	5
2. Нормативно-правовые акты, регулирующие вопросы поста таможенного контроля.....	13
3. Порядок заполнения декларации на товары.....	15
4. Таможенные платежи и контроль правильности их исчисления.....	20
5. Таможенная экспертиза при проведении таможенного контроля.....	23
6. Информационные технологии, применяемые в работе отдела.....	28
Заключение.....	31
Список использованных источников.....	33
Приложения.....	34

ВВЕДЕНИЕ

Практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проходил в отделе таможенного оформления и контроля №1 Оршанского таможенного поста Витебской таможни с 13 июля по 26 июля 2018г. Прохождение практики осуществлялось под непосредственным руководством руководителя практики Шиёнка Валерия Федоровича.

Цель практики:

– закрепление и углубление полученных в процессе обучения теоретических знаний, а также овладение практическими навыками в сфере таможенного дела.

Задачи практики:

- изучить нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения таможенных органов и участников ВЭД;
- проанализировать опыт организации работы Оршанского таможенного поста Витебской таможни;
- изучить порядок заполнения таможенной декларации;
- овладеть первичными навыками работой с информационными технологиями;
- провести сбор фактических данных о методах и результатах принятия управленческих решений, применяемых в таможенных органах;
- овладеть методами аналитической и исследовательской работы по выявлению проблемных участков и разработке оптимальных рекомендаций по их устранению в деятельности таможенных органов и организаций.

Предметом исследования является – деятельность отдела таможенного оформления и контроля №1 Оршанского таможенного поста Витебской таможни.

Во время составления отчета по практике использовались такие источники информации, как – положение организации, документация, связанная с деятельностью организации, учебные материалы и ресурсы Интернет.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ВИТЕБСКОЙ ТАМОЖНИ, ОТДЕЛА ТАМОЖЕННОГО ОФОРМЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ №1 ОРШАНСКОГО ТАМОЖЕННОГО ПОСТА И АНАЛИЗ ОСНОВНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

В 1991 году в Витебске создан Витебский таможенный пост Минской региональной таможни.

1 апреля 1993 года создана Витебская таможня. Приказом Государственного таможенного комитета Республики Беларусь от 22 марта 1993 года № 72-ОД «О создании таможенных органов» Витебский таможенный пост Минской региональной таможни преобразован в Витебскую таможню с присвоением кода 00700. Созданы посты «Езерище», «Лиозно», «Стайки».

В структуру таможни входят Браславский, Верхнедвинский, Новополоцкий и Оршанский таможенные посты, расположено 8 ведомственных и 5 республиканских пунктов таможенного оформления («Бигосово – 1» (в АПП «Григоровщина»); «Бигосово – 2» (ж/д станция Бигосово); «Урбаны»; «Полоцк» (ж/д станция Полоцк); «Аэропорт Витебск»).

Это единственная таможня в Беларуси, зона деятельности которой граничит с тремя странами: Россией, Латвией и Литвой.

Протяженность Государственной границы Республики Беларусь в регионе действия Витебской таможни - 818 км, в том числе с Российской Федерацией – 485 км, с Латвией – 164 км, с Литвой – 169 км. Протяженность контролируемого участка Государственной границы 333 км (с Латвией и с Литвой).

Витебская таможня входит в единую систему таможенных органов Республики Беларусь и осуществляет возложенные на нее задачи и функции по Положению, утвержденному Приказом Председателя Государственного таможенного комитета Республики Беларусь от 24.06.2016 № 289-ОД «Об утверждении Положения о Витебской таможне» в полном соответствии с

Указом Президента Республики Беларусь от 21 апреля 2008 года №228 «О некоторых вопросах таможенных органов».

Задачи таможни:

- содействие реализации единой торговой политики Таможенного союза;
- обеспечение исполнения таможенного законодательства Таможенного союза и законодательства республики Беларусь, контроль за исполнением которого возложен на таможенные органы;
- организация и совершенствование порядка совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля;
- обеспечение полного и своевременного поступления таможенных платежей в бюджет Республики Беларусь;
- обеспечение в пределах своей компетенции соблюдения прав и законных интересов лиц в области таможенного регулирования и создание условий для ускорения товарооборота через таможенную границу;
- выявление, предупреждение и пресечение административных правонарушений и преступлений, производство по которым отнесено к ведению таможенных органов;
- обеспечение защиты прав интеллектуальной собственности на таможенной территории Таможенного союза в пределах своей компетенции;
- ведение таможенной статистики.

Таможня является государственным органом, обладающим правами юридического лица, имеет печать с изображением Государственного герба Республики Беларусь и со своим наименованием, счета в банках.

Таможня непосредственно подчинена Государственному таможенному комитету Республики Беларусь.

Создание, реорганизация и ликвидация таможни осуществляется Государственным таможенным комитетом по согласованию с Президентом Республики Беларусь.

Структура и штатная численность таможни утверждаются Председателем Государственного таможенного комитета.

Отдел таможенного оформления и контроля №1 является структурным подразделением Оршанского таможенного поста Витебской таможни и непосредственно подчиняется начальнику таможни и заместителю начальника таможни по организации таможенного оформления и контроля, а также начальнику таможенного поста.

Структура и численность отдела определяется штатным расписанием таможни, утвержденным в установленном законодательством порядке.

Отдел возглавляет начальник отдела, который назначается приказом начальника таможни.

Сотрудники отдела назначаются на должность и освобождаются от должности приказом начальника таможни по представлению курирующего заместителя начальника таможни, согласованному с начальником отдела собственной безопасности таможни.

Распределение должностных обязанностей между сотрудниками отдела осуществляет начальник отдела. В отсутствие начальника отдела его обязанности исполняет старший смены в пункте таможенного оформления, либо иное должностное лицо таможни, уполномоченное начальником таможни.

В своей деятельности должностные лица отдела руководствуются Конституцией Республики Беларусь, таможенным законодательством таможенного союза и Республики Беларусь, приказами начальника таможни и Положением об отделе.

Отдел осуществляет свою работу во взаимодействии с другими подразделениями таможни.

Основными задачами отдела таможенного оформления и контроля №1 являются:

- осуществление таможенного оформления и контроля товаров и транспортных средств;
- обеспечение правильного применения таможенных процедур;
- принятие в пределах своей компетенции мер по защите экономических интересов Республики Беларусь;

- осуществление в пределах компетенции таможенных органов и своих полномочий экспертного и валютного контроля;
- информирование и консультирование граждан, субъектов хозяйствования по вопросам таможенного законодательства.

Основные функции отдела таможенного оформления и контроля №1:

- осуществляет таможенное оформление и таможенный контроль товаров и транспортных средств;
- обеспечивает правильное оформление таможенных процедур;
- осуществляет контроль за своевременным и полным исчислением таможенных платежей;
- принимает в пределах своей компетенции решения по классификации товаров в соответствии с ТН ВЭД ЕАЭС, определению и контролю таможенной стоимости, определению страны их происхождения;
- осуществляет учет и регистрацию товаров и транспортных средств;
- осуществляет меры по борьбе с контрабандой и административными правонарушениями;
- осуществляет информирование и консультирование граждан, субъектов хозяйствования по вопросам таможенного законодательства.

Права отдела таможенного оформления и контроля №1:

- производить таможенный досмотр и осуществлять таможенный контроль в иных формах, при этом использовать все, либо только достаточные формы таможенного контроля;
- определять места и продолжительность стоянки транспортных средств для целей осуществления таможенного контроля и таможенного оформления, давать разрешения на отправление транспортных средств из места их стоянки;
- изымать товары, транспортные средства и иные предметы в соответствии с законодательством Республики Беларусь;
- исключать вмешательство любых лиц в служебную деятельность, кроме органов и должностных лиц, прямо уполномоченных на то законом;

- имеет право доступа на территорию или в помещение любого предприятия, учреждения, организации, где хранятся товары, находящиеся под таможенным контролем.

Возглавляет отдел таможенного оформления и контроля №1 начальник, которому непосредственно подчинены главные инспекторы, старшие инспекторы и инспекторы, осуществляющие свою деятельность в соответствии с должностными инструкциями, содержащими требованиями к работнику, занимающему определенную должность, его права, обязанности и ответственность при осуществлении служебной деятельности.

На должность начальника отдела назначается лицо, отвечающее квалификационным требованиям, установленным Положением о порядке и условиях прохождения службы в таможенных органах, Законом Республики Беларусь от 14 июня 2003 г. № 204-З «О государственной службе в Республике Беларусь», иными нормативными правовыми актами.

Начальник отдела назначается на должность и освобождается от должности приказом начальника Витебской таможни в соответствии с установленным порядком.

Начальник отдела в пределах своей компетенции и согласно своих непосредственных обязанностей обеспечивает от имени государства исполнение таможенной властных полномочий. Начальнику отдела подчиняются непосредственно по службе все должностные лица отдела.

Обязанности начальника отдела:

1. Обеспечивать соблюдение и исполнение Законодательства Республики Беларусь и таможенного законодательства ЕАЭС;

2. Обеспечивать соблюдение и защиту прав и законных интересов физических и юридических лиц, а также организаций, не являющихся юридическими лицами;

3. Точно и в срок выполнять приказы и распоряжения непосредственного и прямых начальников, отданные в пределах их должностных полномочий, за

исключением случаев, когда исполнение приказа содержит признаки административного или уголовно наказуемого деяния;

4. В пределах своих должностных обязанностей своевременно и объективно рассматривать обращения граждан и юридических лиц, а также организаций, не являющихся юридическими лицами;

5. Соблюдать установленные в таможене правила внутреннего трудового распорядка, условия контракта, требования по охране труда и технике безопасности, порядок работы со служебной информацией, правила ношения форменной одежды и знаков различия;

6. Поддерживать уровень квалификации, необходимый для исполнения своих служебных обязанностей. Самостоятельно знакомиться с поступающими нормативными документами;

7. Хранить государственную и иную охраняемую законом тайну, а также не разглашать ставшие известными в связи с исполнением должностных обязанностей сведения, в том числе затрагивающие частную жизнь, честь и достоинство граждан;

8. Проводить инструктаж должностных лиц отдела непосредственно перед началом работы, четко производить расстановку должностных лиц по рабочим местам. Осуществлять контроль выполнения порученной работы, а также за служебной деятельностью подчиненных;

9. Правильно организовывать работу подчиненных. Обеспечивать повышение эффективности и качества государственного таможенного контроля. При сложившейся оперативной обстановке, в случае необходимости, лично совершать таможенные операции в отношении товаров и транспортных средств;

10. Вести учет рабочего времени сотрудников отдела, своевременно предоставлять табель учета рабочего времени в отдел бухгалтерского учета и контроля таможи, доводить до сведения работников графики выхода на работу сотрудников отдела.

Должностные лица отдела персонально несут ответственность в соответствии с Законом Республики Беларусь от 14 июня 2003 г. № 204-З «О государственной службе в Республике Беларусь», Таможенным кодексом Евразийского экономического союза и Дисциплинарным уставом таможенных органов Республики Беларусь, в том числе за:

- состояние служебной и исполнительской дисциплины, в том числе среди подчиненных;
- ненадлежащее выполнение возложенных обязанностей;
- непринятие решений по вопросам, отнесенным к ведению сотрудника;
- злоупотребление служебным положением;
- причинение в связи с исполнением служебных обязанностей государству, юридическим или физическим лицам имущественного ущерба, установленного вступившим в законную силу решением суда или решением о привлечении к административной ответственности, принятым иным уполномоченным государственным органом (должностным лицом);
- причинение материального ущерба нанимателю;
- несоблюдение ограничений, связанных с государственной службой.

Отдел комплектуется из числа лиц, отвечающих установленным квалификационным требованиям по уровню профессионального образования и стажу службы (работы).

Одним из важнейших направлений деятельности Витебской таможни является работа, направленная на повышение качества предоставляемых услуг, на сокращение издержек участников внешнеэкономической деятельности, на увеличение пропускной способности автодорожных пунктов пропуска и сокращение времени пребывания на границе.

Так, доля автоматического выпуска товаров, помещаемых под таможенную процедуру экспорта, по итогам 2017 года составила 3,2%, что больше чем в три раза в сравнении с 2016 годом (0,9%), в 1 квартале 2018 года составила 4,32%, что на четверть больше в сравнении с 2017 годом (+26%).

Доля партий товаров, вывозимых с таможенной территории ЕАЭС, время выпуска которых не превышает 5 минут, в 2017 году составила 75,1%, что на 14,0% выше уровня 2016 года, в 1 квартале 2018 года - 75,5%.

Снижение показателя в апреле – мае 2018 года связано с нестабильной работой автоматизированных систем декларирования товаров в эти периоды времени. Доля партий товаров, ввозимых на таможенную территорию ЕАЭС, время выпуска которых не превышает 2 часа, по итогам 2017 года составила 73,4%, что на 6,3% выше уровня 2016 года, в 1 квартале 2018 года - 81,6%.

Таким образом, наблюдается тенденция стабильного роста (пусть и незначительная) количества фактов автоматического выпуска товаров, помещаемых под таможенную процедуру экспорта и выпуска для внутреннего потребления.

В первом полугодии 2018 года по сравнению с аналогичным периодом 2017 года произошло увеличение на 16,5 процентов количества поданных деклараций на товары. На 24 процента увеличилось количество экспортных деклараций.

Возросло и количество участников внешнеэкономической деятельности: по состоянию на июль 2018 года их насчитывается 626, что на 9 процентов выше уровня первого квартала.

2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ АКТЫ, РЕГУЛИРУЮЩИЕ ВОПРОСЫ ПОСТТАМОЖЕННОГО КОНТРОЛЯ

Республика Беларусь активно реализует таможенную политику, направленную на тесное сотрудничество в таможенной сфере, способствуя тем самым укреплению экономического пространства, обеспечению свободного движения товаров, проведению согласованной политики в таможенных связях

и унификации таможенного законодательства и таможенных процедур. На сегодняшний день основная часть нового пакета нормативных документов, касающихся вопросов таможенного декларирования, контроля, уплаты таможенных платежей и тарифного регулирования, находится в стадии подготовки. Поэтому, основным документом является Таможенный кодекс Евразийского экономического союза. Вопросы проведения посттаможенного контроля определены разделом VI Таможенного кодекса Евразийского экономического союза (далее – ТК ЕАЭС). Проведение таможенных проверок осуществляется в соответствии со статьями 331 – 337 ТК ЕАЭС.

Согласно пункту 18 статьи 120 Кодекса при совершении таможенных операций и выпуске товаров до подачи декларации на товары применяются меры таможенно-тарифного регулирования, законодательные акты государств-членов ЕАЭС в сфере налогообложения, ставки специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин и курс валют, действующие на день регистрации таможенным органом заявления о выпуске товаров до подачи декларации на товары. Таким образом, в рамках реализации положений Кодекса в таможенной декларации подлежат декларированию (указанию) коды товаров в соответствии с единой ТН ВЭД ЕАЭС, действующие (применяемые) на дату выпуска товаров.

В Кодексе ЕАЭС решено отказаться от отдельной контрольной процедуры для таможенной стоимости товаров - дополнительной проверки.

Теперь таможенный контроль сведений, заявленных в декларации на товары, осуществляется только в рамках проверки документов и (или) сведений. Вместе с тем, подходы, применяемые к осуществлению контроля таможенной стоимости практически не изменились: Декларант имеет возможность подтвердить заявленную таможенную стоимость как до выпуска товаров, так и после. Кроме того, появилась возможность предоставления пояснений по вопросам, возникающим в ходе проведения проверки документов и (или) сведений (в отношении ранее направленных).

В части, не урегулированной ТК ЕАЭС, при проведении выездных таможенных проверок применяются нормы Указа Президента Республики Беларусь от 16 декабря 2009 г. № 510 «О совершенствовании контрольной (надзорной) деятельности в Республике Беларусь» с учетом внесенных Указом Президента Республики Беларусь от 16 октября 2017 г. № 376 «О мерах по совершенствованию контрольной (надзорной) деятельности» изменений, вступивших в силу с 1 января 2018 г.

Также, статьей 136 Закона Республики Беларусь от 10 января 2014 г. «О таможенном регулировании в Республике Беларусь» определены некоторые аспекты, касающиеся проведения камеральных таможенных проверок, а именно: срок составления акта камеральной таможенной проверки, порядок его направления проверяемому лицу, подача возражений на акт камеральной таможенной проверки и их рассмотрение, сроки вынесения решения по результатам камеральной таможенной проверки и направление его проверяемому лицу.

3. ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ ДЕКЛАРАЦИИ НА ТОВАРЫ

При таможенном декларировании товаров применяются следующие виды таможенной декларации:

– Декларация на товары. Основополагающий документ по заполнению декларации и ее форме – Решение Комиссии Таможенного Союза от 20 мая 2010 г. № 257 «Об Инструкциях по заполнению таможенных деклараций и формах таможенных деклараций»

– Транзитная декларация. Порядок заполнения и форма регулируются Решением Комиссии Таможенного Союза от 18 июня 2010 г. № 289 «О форме и порядке заполнения транзитной декларации»

– Пассажирская таможенная декларация. Форма и порядок заполнения регулируется Решением Комиссии Таможенного Союза от 18 июня 2010 г. № 287 «Об утверждении формы пассажирской таможенной декларации и порядка заполнения пассажирской таможенной декларации»

– Декларация на транспортное средство. Нормативная база – Решение Комиссии Таможенного Союза от 14 октября 2010 г. № 422 «О форме таможенной декларации на транспортное средство и Инструкции о порядке ее заполнения»

Транзитная декларация предоставляется таможенному органу отправления при помещении товаров под процедуру таможенного транзита. Также в качестве транзитной декларации могут представляться транспортные (перевозочные), коммерческие и (или) иные документы, содержащие необходимые сведения.

Декларация на товары предоставляется таможенному органу при помещении товаров под таможенную процедуру (кроме процедуры таможенного транзита). Правом предоставления декларации на товары обладает декларант или таможенный представитель.

Подача декларации сопровождается представлением таможенному органу документов, на основании которых она была заполнена. Перечень представляемых документов может отличаться в зависимости от заявляемой таможенной процедуры, от формы таможенного декларирования, видов таможенной декларации, категорий товаров и лиц. Оригиналы документов не всегда предоставляются в таможенные органы. Если они представлялись в таможенный орган ранее, то допускается повторное представление их копий, заверенных в установленном порядке.

Таможенная декларация на товары, ввезенные на таможенную территорию, подается до истечения срока временного хранения, который составляет два месяца (исчисляется со дня, следующего за днем регистрации

таможенной декларацией). По письменному обращению уполномоченного лица этот срок можно продлить, но не более чем на 4 месяца. По истечении срока временного хранения товары, не помещенные по таможенную процедуру, задерживаются.

Таможенным кодексом определено, в каких случаях таможенный орган может отказать в регистрации таможенной декларации (кроме процедуры таможенного транзита), а именно:

- таможенная декларация подана таможенному органу, неправомочному регистрировать таможенные декларации;
- таможенная декларация подана неуполномоченным лицом;
- в таможенной декларации не указаны необходимые сведения;
- таможенная декларация не подписана / не удостоверена надлежащим образом, составлена не по установленной форме;
- в отношении декларируемых товаров не совершены действия, которые в соответствии с Кодексом должны совершаться до подачи или одновременно с подачей таможенной декларации.

Таможенным кодексом установлено, что таможенная декларация может быть подана до ввоза иностранных товаров на таможенную территорию (предварительное таможенное декларирование товаров). При использовании декларантом или таможенным представителем предварительного таможенного декларирования товаров скорость их оформления в таможенных органах увеличивается.

Таможенное декларирование транспортных средств международной перевозки осуществляется при их временном ввозе и вывозе на территорию (с территории) Евразийского экономического союза.

В качестве таможенной декларации на транспортное средство применяются стандартные документы перевозчика. Если же в таких документах не содержатся все необходимые сведения, таможенное декларирование производится путем представления таможенной декларации установленной формы.

Таможенное декларирование товаров для личного пользования осуществляется физическими лицами при их следовании через таможенную границу одновременно с представлением товаров таможенному органу.

Таможенному декларированию в письменной форме подлежат:

- товары для личного пользования, перемещаемые в несопровождаемом багаже или доставляемые перевозчиком в адрес физического лица;

- товары для личного пользования, перемещаемые любым способом, в отношении которых применяются запреты и ограничения, кроме мер нетарифного и технического регулирования;

- товары для личного пользования, перемещаемые любым способом, в том числе временно ввозимые, стоимость и (или) количество которых превышает нормы перемещения таких товаров с освобождением от уплаты таможенных платежей, установленные международным договором государств-членов Таможенного союза;

- транспортные средства для личного пользования, перемещаемые любым способом, за исключением транспортных средств для личного пользования, зарегистрированных на территории государств-членов Таможенного союза, временно вывозимых с таможенной территории Таможенного союза и обратно ввозимых на такую территорию;

- валюта государств-членов Таможенного союза, ценные бумаги и (или) валютные ценности, дорожные чеки в случаях, установленных законодательством и (или) международным договором государств-членов Таможенного союза;

- культурные ценности;

- товары для личного пользования, ввозимые в сопровождаемом багаже, если перемещающее их физическое лицо имеет несопровождаемый багаж;

- иные товары, определенные таможенным законодательством Таможенного союза.

Таможенное декларирование товаров для личного пользования производится в письменной форме с применением пассажирской таможенной декларации. Подача пассажирской декларации сопровождается представлением таможенному органу необходимых документов.

К таким документам относятся:

- документы, удостоверяющие личность (в том числе несовершеннолетнего лица);
- документы, подтверждающие усыновление, опеку или попечительство несовершеннолетнего лица;
- документы, подтверждающие стоимость декларируемых товаров для личного пользования:
 - транспортные (перевозочные) документы;
 - документы, подтверждающие право на льготы по уплате таможенных платежей, временный ввоз (вывоз) физическим лицом товаров для личного пользования, а также подтверждающие признание физического лица беженцем, вынужденным переселенцем либо переселяющимся на постоянное место жительства в порядке, определенном законодательством государств-членов Таможенного союза;
 - документы, подтверждающие соблюдение ограничений, (кроме мер нетарифного и технического регулирования);
 - документы, содержащие сведения, позволяющие идентифицировать транспортное средство для личного пользования;
 - документы, подтверждающие право владения, пользования и (или) распоряжения транспортным средством личного пользования;
 - другие документы и сведения, представление которых предусмотрено в соответствии с таможенным законодательством Таможенного союза.

4. ТАМОЖЕННЫЕ ПЛАТЕЖИ И КОНТРОЛЬ ПРАВИЛЬНОСТИ ИХ ИСЧИСЛЕНИЯ

Базовые вопросы применения таможенных платежей, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин при перемещении товаров через таможенную границу Евразийского экономического союза (далее – Союз)

определены Таможенным кодексом Евразийского экономического союза (далее – ТК ЕАЭС).

К таможенным платежам в соответствии со статьей 46 ТК ЕАЭС относятся:

- 1) ввозная таможенная пошлина;
- 2) вывозная таможенная пошлина;
- 3) налог на добавленную стоимость, взимаемый при ввозе товаров на таможенную территорию Союза;
- 4) акцизы (акцизный налог или акцизный сбор), взимаемые при ввозе товаров на таможенную территорию Союза;
- 5) таможенные сборы.

Правовое регулирование применения таможенных пошлин, налогов осуществляется в соответствии с главами 6-11 ТК ЕАЭС, которыми установлены:

– плательщики таможенных пошлин, налогов, случаи и обстоятельства, при которых возникает, прекращается обязанность по уплате таможенных пошлин, налогов, порядок исполнения такой обязанности, случаи, когда таможенные пошлины, налоги не уплачиваются, сроки и порядок уплаты таможенных пошлин, налогов, в том числе сроки и основания предоставления отсрочки /рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин;

– общие вопросы применения обеспечения исполнения обязанности по уплате таможенных пошлин, налогов, взыскания таможенных пошлин, налогов, случаи возврата сумм таможенных пошлин, налогов, условия возврата (зачета) сумм излишне уплаченных и (или) излишне взысканных таможенных пошлин, налогов и т.д.

Применение специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин регламентируется главой 12 ТК ЕАЭС.

Особенности применения таможенных пошлин, налогов, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин при совершении таможенных операций, связанных с прибытием товаров на таможенную территорию Союза,

их убытием с таможенной территории Союза, временным хранением товаров, их таможенным декларированием и выпуском, а также совершением иных таможенных операций, определены в рамках соответствующих статей ТК ЕАЭС, которыми устанавливается порядок совершения таможенных операций и таможенных процедур.

В соответствии с ТК ЕАЭС регламентирование отдельных аспектов применения таможенных пошлин, налогов, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин отнесено к компетенции Евразийской экономической комиссии и к законодательству государств – членов Союза (далее – государства-члены). В частности, законодательством государств-членов определяются виды и ставки таможенных сборов, порядок возврата, взыскания таможенных платежей, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, применение пеней и т.д.

Таможенные органы Беларуси в 2017 году перечислили в бюджет страны более Br7 млрд 110 млн, что на 9,6% больше, чем за 2016 год. Если брать в долларовом эквиваленте, то собрано на \$412 млн больше, чем в 2016 году. При этом каждый рубль, затраченный на содержание таможенных органов, окупился в 69 рублей.

В связи со вступлением в силу изменений в Инструкцию о порядке исполнения республиканского бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов по доходам, утвержденную постановлением Министерства финансов Республики Беларусь и Правления Национального банка Республики Беларусь от 08.12.2005 №143/171, с 4 июля 2017 года зачисление всех видов платежей, связанных с декларированием товаров, таможенных сборов за совершение таможенных операций, таможенных пошлин, налогов, специальных, антидемпинговых и компенсационных пошлин, а также утилизационного сбора, сумм обеспечения уплаты таможенных пошлин, налогов в белорусских рублях производится централизованно на единый счет в адрес Минской центральной таможни (УНП бенефициара – 100420574).

С учетом централизованного ведения лицевых счетов плательщиков по всей стране, в настоящее время реализована возможность обращения плательщиков (за исключением некоторых случаев) о возврате сумм авансовых платежей, излишне уплаченных или излишне взысканных сумм таможенных платежей, пеней, процентов, денежных средств, внесенных в качестве обеспечения уплаты таможенных пошлин, налогов на единый счет, а также подачи заявлений плательщиками о выдаче отчетов о расходовании авансовых платежей в один таможенный орган – Минскую центральную таможенную.

С 19 июля 2017 года для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей реализована возможность осуществить данную административную процедуру в электронной форме на Едином портале электронных услуг Общегосударственной автоматизированной информационной системы. Для того, чтобы воспользоваться этой возможностью, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям достаточно авторизоваться на Едином портале электронных услуг по ключу электронной цифровой подписи и в личном кабинете им будет доступна возможность подачи заявления и других необходимых документов для осуществления административной процедуры в электронной форме.

5. ТАМОЖЕННАЯ ЭКСПЕРТИЗА ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ТАМОЖЕННОГО КОНТРОЛЯ

Порядок проведения таможенной экспертизы установлен главой 53ТК ЕАЭС. Как и государственная судебно-экспертная деятельность, таможенная экспертиза базируется на принципах законности, соблюдения прав и свобод человека и гражданина, прав юридического лица, а также независимости эксперта, объективности, всесторонности и полноты исследований, проводимых с использованием современных достижений науки и техники.

Под таможенной экспертизой понимаются организация и проведение исследований, осуществляемых таможенными экспертами или иными экспертами с использованием специальных или научных познаний для решения задач в области таможенного регулирования.

Экспертиза товаров, транспортных средств или документов, содержащих сведения о товарах либо совершении действий в отношении них, назначается в случаях, если при осуществлении таможенного контроля для разъяснения возникающих вопросов необходимы специальные познания.

Экспертом может быть назначено любое лицо, обладающее необходимыми специальными познаниями для дачи заключения в качестве таможенного эксперта. Таможенным экспертом является должностное лицо таможенного органа, уполномоченное на проведение таможенной экспертизы.

Уполномоченное должностное лицо таможенного органа принимает в письменной форме решение о назначении таможенной экспертизы, в котором должны быть указаны:

- основания проведения экспертизы;
- фамилия, имя, отчество эксперта или наименование организации, таможенного органа, в которых должна быть проведена таможенная экспертиза;
- вопросы, поставленные перед таможенным экспертом;
- перечень материалов и документов, предоставляемых в распоряжение таможенного эксперта;
- срок проведения таможенной экспертизы и представления заключения таможенного эксперта в таможенный орган.

В решении также указывается о предупреждении эксперта об ответственности за дачу заведомо ложного заключения таможенного эксперта.

В проведении таможенной экспертизы может быть отказано:

- 1) при недостаточности информации для проведения таможенной экспертизы;
- 2) ненадлежащем оформлении решения о назначении таможенной экспертизы;
- 3) несоответствии сохранности упаковки проб или образцов описанию, указанному в решении о назначении таможенной экспертизы;
- 4) отсутствии необходимой материально-технической базы, специальных условий для проведения таможенной экспертизы;
- 5) в иных случаях, установленных национальным таможенным законодательством.

Отказ в проведении таможенной экспертизы оформляется в письменной форме с указанием причин отказа. Предоставленные материалы, документы, пробы и образцы подлежат возврату в таможенный орган, назначивший экспертизу.

Обязательным условием является письменное уведомление декларанта или иного лица, обладающего полномочиями в отношении товаров, о назначении таможенной экспертизы не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения.

Срок проведения экспертизы не может превышать 20 рабочих дней со дня принятия экспертом материалов к производству.

Срок проведения таможенной экспертизы приостанавливается в случае наличия ходатайства таможенного эксперта перед таможенным органом о предоставлении ему дополнительных материалов, а также проб и образцов.

По результатам экспертизы выносится заключение по установленной форме. Под заключением таможенного эксперта понимается документ, содержащий результаты проведенного исследования и выводы таможенной экспертизы в виде ответов на поставленные вопросы, оформленный в порядке, установленном законодательством государств — членов Таможенного союза.

Заключение таможенного эксперта оформляется в письменной форме в двух экземплярах, один экземпляр остается в организации, проводившей таможенную экспертизу, второй экземпляр направляется таможенному органу, назначившему таможенную экспертизу.

При назначении и проведении таможенной экспертизы декларант, иное лицо, обладающее полномочиями в отношении товаров, и их представители вправе заявлять ходатайства о постановке дополнительных вопросов таможенному эксперту для получения по ним заключения таможенного эксперта; знакомиться с заключением таможенного эксперта и получать копию такого заключения в таможенном органе, назначившем таможенную экспертизу; присутствовать при отборе проб или образцов таможенными органами для проведения таможенной экспертизы; ходатайствовать о проведении дополнительной или повторной таможенной экспертизы.

В случае удовлетворения ходатайства декларанта, иного лица, обладающего полномочиями в отношении товаров, или их представителя должностное лицо таможенного органа, назначившее экспертизу, выносит соответствующее решение. При отказе в удовлетворении ходатайства должностное лицо таможенного органа должно в письменной форме мотивированно сообщить об этом лицу, подавшему ходатайство.

Таможенные экспертизы могут быть классифицированы по различным основаниям. Так, различают следующие виды таможенных экспертиз: идентификационная; товароведческая; материаловедческая; технологическая; криминалистическая; иные экспертизы, в производстве которых возникает необходимость.

В зависимости от числа привлекаемых таможенных экспертов различают таможенные экспертизы:

единоличную (проводится таможенным экспертом единолично);

комиссионную (проводится комиссией таможенных экспертов одной специальности);

комплексную (проводится комиссией таможенных экспертов разных специальностей).

В зависимости от оснований проведения таможенные экспертизы подразделяются:

- первичная (проводится по обращению таможенного органа для изучения объектов, проб и образцов);
- дополнительная (назначается по вновь открывшимся обстоятельствам);
- повторная (проводится в случаях несогласия декларанта или таможенного органа с заключением таможенного эксперта по результатам первичной или дополнительной таможенной экспертизы).

Для проведения таможенной экспертизы должностные лица таможенных органов отбирают пробы или образцы товаров в порядке, установленном законодательством. Пробы или образцы берутся в минимальных количествах, обеспечивающих возможность их исследования. О взятии проб или образцов составляется акт по форме, определяемой решением КТС. Второй экземпляр указанного акта подлежит вручению лицу, обладающему полномочиями в отношении товаров, если оно установлено, или его представителю.

Декларант, иное лицо, обладающее полномочиями в отношении товаров, или их представители принимают участие при отборе проб или образцов товаров. В случаях отсутствия указанных лиц отбор проб или образцов осуществляется в присутствии двух понятых. В необходимых случаях отбор проб или образцов производится с участием эксперта или специалиста.

Таможенный орган не возмещает расходов, возникших у декларанта, иного лица, обладающего полномочиями в отношении товаров, либо их представителей в результате отбора проб или образцов товаров.

По окончании таможенной экспертизы пробы или образцы товаров возвращаются декларанту, иному лицу, обладающему полномочиями в отношении товаров, или их представителям либо в таможенный орган, назначивший таможенную экспертизу, за исключением случаев, когда такие

пробы или образцы подлежат уничтожению или утилизации в соответствии с законодательством.

6. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ В РАБОТЕ ОТДЕЛА

В условиях постоянного роста объема внешней торговли и возрастающей нагрузки на таможенные органы применение информационных систем и технологий приобретает все большее значение.

Применение информационных технологий позволяют не только повысить контроль над участниками внешнеэкономической деятельности, но и

значительно ускорить процесс таможенного оформления и контроля, что увеличивает товарооборот и ведет к экономическому росту.

Техническое оснащение таможенных органов в последние годы существенно изменилось. Единая информационная система объединяет все программы и технологии, используемые в таможенных органах на всей таможенной территории. Она предоставляет таможенным органам необходимую информацию, а также обеспечивает ее целостность и безопасность. Широко применяются информационные технологии – АИС «Дока», АС «Контроль доставки», система электронного документооборота «Дело», АС «Декларант+», НАСЭД и др.

Для совершения таможенных операций в работе отдела таможенного оформления и контроля Оршанского таможенного поста при помещении товаров под таможенную процедуру таможенного транзита используется программный продукт АПС ТТС (автоматизированная подсистема транзита Таможенного союза).

Функциональные блоки АПС ТТС:

1. Журнал регистраций транзитных деклараций

1.1 Прием сведений от декларантов:

- формирование приемных копий транзитных деклараций;
- проведение нетарифного контроля;
- порядок расчета обеспечения уплаты таможенных платежей.

1.2 Регистрация таможенных деклараций;

1.3 Отказ в регистрации;

1.4 Проверка сведений на риски в СУР (системе управления рисками);

1.5 Выпуск товара;

1.6 Отзыв таможенной декларации;

1.7 Отказ в выпуске товара;

1.8 Просмотр и редактирование сведений.

2. Журнал регистрации таможенных операций при завершении таможенных процедур таможенного транзита

- 2.1 Подача документов;
 - 2.2 Проверка сведений на риски в СУР;
 - 2.3 Завершение таможенных процедур таможенного транзита;
 - 2.4 Снятие с контроля;
 - 2.5 Просмотр и редактирование.
- 3. Журнал регистрации разрешений на убытие товаров с территории РБ
 - 4. Журнал работы со сведениями транзитных деклараций
- 4.1 Просмотр и редактирование сведений по транзитным декларациям;
 - 4.2 Регистрация продления сроков таможенных процедур таможенного транзита;
 - 4.3 Регистрация проведения грузовых операций в пути следования;
 - 4.4 Регистрация прохождения маршрута в пути следования.

- 5. Журнал работы со сведениями по сертификатам.

Для совершения таможенных операций при помещении товаров под иные таможенные процедуры используется программный продукт АИС «ДокА5», также данный программный продукт используется для обработки экспортных и импортных деклараций, проверки, регистрации уведомлений.

АИС «ДокА5» имеет следующие подсистемы:

- 1. База – модуль ведения базы данных таможенной информации;
- 2. Долг – журнал регистрации расчетов, подлежащих уплате, с суммой таможенных платежей;
- 3. Оформление – позволяет работать журналами:
 - с журналами по декларациям на товары, импортных и экспортных;
 - с журналами корректировки деклараций на товары;
 - с журналами расчетов утилизационных сборов;
 - с журналами декларирования таможенной стоимости (ДТС1, ДТС2);
 - с НАСЕД (загрузка и выгрузка деклараций в НАСЕД).
- 4. ТПО – ввод и обработка информации документов, таможенно-приходного ордера для физических лиц;

5. Сроки – автоматизированная программа контроля сроков действия таможенных процедур;

6. ЗТК – таможенные операции в зоне таможенного контроля ведомственных ПТО;

7. Журнал регистрации:

- обязательств о подаче таможенных деклараций;

- фактов признания товаров, не находящихся под таможенным контролем, без помещения под таможенную процедуру.

Кроме того используется программный продукт АТК, для регистрации актов совершения операций таможенного контроля и экспертиз, регистрации документов, отражающих операции таможенного контроля (отбор проб и образцов, таможенный осмотр, объяснения, акт об изменении, удалении, уничтожении и замене средств идентификации), а также для регистрации решений о назначении таможенных экспертиз.

Для формирования результатов работы за смену используется программа «Сводка». Для работы с таможенными декларациями национальной автоматизированной системе электронных документов используется «НАСЕД». Для контроля за уплатой таможенных платежей используется «ЕРИК».

Также используются такие программы, как MicrosoftOffice, ИПС «Эталон», GroupWise (электронная почта), КонсультантПлюс, Garant-FB, «Медицина» и др.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

За период прохождения практики я получил комплексное представление о структуре Витебской таможни, о деятельности отдела таможенного оформления и контроля №1 Оршанского таможенного поста Витебской таможни, изучил его задачи и функции, ознакомился с нормативно-правовой базой в рамках основных направлений деятельности отдела, а также с правилами оформления основных документов, с которыми работает отдел; принимал участие в проведении таможенного досмотра товаров и транспортных средств.

Витебская таможня является государственным органом, обладающим правами юридического лица, имеет печать с изображением Государственного герба Республики Беларусь и со своим наименованием, счета в банках.

Таможня непосредственно подчинена Государственному таможенному комитету Республики Беларусь.

Отдел таможенного оформления и контроля №1 является структурным подразделением Оршанского таможенного поста Витебской таможни и непосредственно подчиняется начальнику таможни и заместителю начальника таможни по организации таможенного оформления и контроля, а также начальнику таможенного поста.

Основными документами, регламентирующими работу отдела являются: Таможенный кодекс ЕАЭС, Закон РБ от 10.01.2014г. №129-3 «О таможенном регулировании в РБ», Решение Комиссии Таможенного союза от 20 мая №257 «Об инструкциях по заполнению таможенных деклараций и формах таможенных деклараций», Решение Комиссии Таможенного союза от 20.09.2010г. №378 «О классификаторах, используемых для заполнения таможенных деклараций» и иные нормативные документы, необходимые для нормального функционирования отдела.

Порядок проведения таможенной экспертизы установлен главой 53 ТК ЕАЭС. Экспертиза товаров, транспортных средств или документов, содержащих сведения о товарах либо совершении действий в отношении них, назначается в случаях, если при осуществлении таможенного контроля для разъяснения возникающих вопросов необходимы специальные познания.

При таможенном декларировании товаров применяются следующие виды таможенной декларации: декларация на товары, транзитная декларация, пассажирская таможенная декларация, декларация на транспортное средство.

Базовые вопросы применения таможенных платежей, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин при перемещении товаров через таможенную границу Евразийского экономического союза (далее – Союз) определены Таможенным кодексом Евразийского экономического союза. Зачисление всех видов платежей, связанных с декларированием товаров, таможенных сборов за совершение таможенных операций, таможенных пошлин, налогов, специальных, антидемпинговых и компенсационных пошлин, а также утилизационного сбора, сумм обеспечения уплаты таможенных пошлин, налогов в белорусских рублях производится централизованно на единый счет в адрес Минской центральной таможни.

За время прохождения практики ознакомился с работой различных программных продуктов, которые наиболее часто используются в работе отдела (АПС ТТС, АИС «ДокА5», АТК, НАСТД).

Практика позволила углубить знания в процессе ознакомления с реальной профессиональной работой. Она помогла закрепить полученные в университете знания, глубже ознакомиться с работой по выбранной специальности, а также привить навыки будущей профессиональной деятельности.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (приложение N 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза)
2. Закон о государственной службе в Республике Беларусь от 14.06.2003 г. №204-3
3. Положение о Витебской таможне
4. Указ Президента Республики Беларусь №228 О некоторых вопросах таможенных органов от 21.04.2008 г.
5. Указ Президента Республики Беларусь №443 О таможенных сборах от 13.07. 2006 г.
6. Логинова А. С. Практикум по декларированию товаров и транспортных средств: Учебное пособие / А. С. Логинова, А. В. Одинокова.- СПб.: Троицкий мост, 2017. — 154 с.
7. Официальный сайт государственного таможенного комитета Республики Беларусь - режим доступа <http://www.customs.gov.by> (дата обращения 25.07.2018)
8. Официальный сайт Витебской таможни- режим доступа <http://www.vitebsk.customs.gov.by>(дата обращения 26.07.2018)

Приложение 1

Приложение 1
к постановлению
Государственного
таможенного комитета
Республики Беларусь
24.07.2014 № 42

Форма

РЕШЕНИЕ о назначении таможенной экспертизы

№ _____ от _____ 20__ г.

1. _____

—

(наименование и адрес таможенного органа)

2. Номер таможенной декларации (при наличии) _____

3. Основания для проведения таможенной экспертизы _____

—

4. В соответствии с пунктом 4 статьи 138 Таможенного кодекса Таможенного союза

—

(должность, фамилия, инициалы, рабочий телефон

—

должностного лица таможенного органа, принявшего решение о назначении таможенной экспертизы)

РЕШИЛ:

Назначить _____ таможенную экспертизу

(вид таможенной экспертизы в соответствии с пунктом 3
статьи 143 Таможенного кодекса Таможенного союза)

—

(наименование организации либо таможенного органа, в которых должна быть проведена

—

таможенная экспертиза, или фамилия и инициалы таможенного эксперта (эксперта)

5. Заведомо ложное заключение таможенного эксперта (эксперта) влечет ответственность в соответствии со статьей 24.4 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях.

6. Поставить перед таможенным экспертом (экспертом) вопрос(ы):

—

—

—

7. В отношении _____
(наименование предмета исследования)

8. В распоряжение таможенного эксперта (эксперта) предоставляются:

- 1) материалы, документы, пробы и образцы товаров согласно акту отбора проб и образцов;
- 2) акт отбора проб и образцов № _____ от _____ 20__ г.;
- 3) номер и дата таможенных деклараций (при наличии) либо иных документов _____

—

—

9. Срок проведения таможенной экспертизы и представления заключения таможенного эксперта (эксперта) в таможенный орган _____

10. Видоизменение, частичное или полное уничтожение, разрушение материалов, документов, проб и образцов исследования разрешить/не разрешить.
(нужное подчеркнуть)

11. Отметка об отсутствии упаковки _____
(если материалы, документы, пробы и образцы не упакованы)

12. _____
(должность, фамилия и инициалы)

должностного лица таможенного

органа, принявшего решение

о назначении таможенной экспертизы)

_____ (подпись, оттиск личной номерной печати)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
таможенного эксперта (эксперта)

№ _____ составлено _____ 20__ г.

_____ (наименование и местонахождение организации либо таможенного органа,

_____ в которых проведена таможенная экспертиза)

Об ответственности за дачу заведомо ложного заключения таможенного эксперта (эксперта) в соответствии со статьей 24.4 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях предупрежден(ы).

_____ (инициалы, фамилия таможенного эксперта (эксперта)

_____ (подпись)

_____ 20__ г.

_____ (инициалы, фамилия таможенного эксперта (эксперта)

_____ (подпись)

_____ 20__ г.

Я (мы), _____

_____ (фамилия, собственное имя и отчество (если таковое имеется)

_____ таможенного эксперта(ов) (эксперта(ов), проводившего(их) таможенную экспертизу)

_____ квалификация _____

_____ (образование, специальность, указанная в документе об образовании,

_____ стаж экспертной работы)

на основании решения о назначении таможенной экспертизы № _____ от _____ 20__ г.

_____ (должность, фамилия и инициалы должностного лица таможенного органа, принявшего

_____ решение о назначении таможенной экспертизы)

провел(и) таможенную экспертизу в период с _____ ч _____ мин _____ 20__ г. до _____ ч _____ мин _____ 20__ г.

В распоряжение таможенного эксперта (эксперта) предоставлены:

_____ (материалы, документы, пробы и образцы товаров, предоставленные

таможенному эксперту (эксперту) для проведения таможенной экспертизы)

—

—

Вопросы, поставленные перед таможенным экспертом (экспертом):

1. _____
2. _____
3. _____

Исследовательская часть*

1. Внешний осмотр:

- 1.1. _____
-
-

(инициалы, фамилия таможенного эксперта (эксперта))

(подпись)

- 1.2.** _____
-
-

(инициалы, фамилия таможенного эксперта (эксперта))

(подпись)

2. Исследование:

- 2.1. _____
-
-

(инициалы, фамилия таможенного эксперта (эксперта))

(подпись)

- 2.2.** _____
-
-

(инициалы, фамилия таможенного эксперта (эксперта))

(подпись)

3. Синтезирующая часть (при необходимости):

- 3.1. _____
-
-

(инициалы, фамилия таможенного эксперта (эксперта))

(подпись)

- 3.2.** _____

