

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
(Смоленский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова)

Экономики и торгового дела
(кафедра)

ОТЧЕТ

О прохождении _____ по преддипломной _____ практики
(вид практики)
Студент(ы) Тригубовой Олеси Александровны _____ 4 _____ курса
Направление подготовки 38.03.01 Экономика
(код и наименование подготовки)

Место прохождения практики ООО «Телеком-Сервис»

Срок практики с « 10 » марта 20 18 г. по « 06 » апреля 20 18 г.

Руководитель практики от предприятия (организации)

Бук. Гадристов Дмитрий Васильевич
(Ф.И.О., должность)



(подпись)

Руководитель практики от Филиала

Новикова Н. Е., ассистент, к. э. н.
(Ф.И.О., должность)

Ник

(подпись)

40 хорошо
Ник

г. Смоленск
2018 г.

Р. и. 04 от 10.04.18

ПЛАН – ГРАФИК
прохождения преддипломной практики

1. Ф.И.О. студента Тригубова Олеся Александровна
2. Курс, группа 4 курс, группа Э 141 зу
3. Место прохождения преддипломной практики Общество с ограниченной ответственностью «Телеком-Сервис»
4. Срок преддипломной практики:
с «10» марта 2018 г. по «06» апреля 2018 г.

Дата	Перечень намечаемых работ
10.03.2018 – 23.03.2018 г.	Основные показатели деятельности организации
24.03.2018 – 30.03.2018 г.	Оценка финансовой деятельности организации
31.03.2018 – 06.04.2018 г.	Индивидуальное задание

Руководитель практики от Филиала:

роценб, К. Э. И.
(Занимаемая должность)

Новикова Н.Е.
Ф.И.О.

Н.Е.
подпись

Руководитель практики от Организации:

Бухгалтер
(Занимаемая должность)

Гришова Д.В.
Ф.И.О.

Гришова
подпись

«06» апреля 2018 г.

Кафедра Экономики и торгового дела

Специальность 38.03.01 Экономика

Специализация Финансы и кредит

ЗАДАНИЕ

на преддипломную практику

(указать вид и тип практики)

4 курс, Э 141 зу, зв

(курс, группа)

Тригубова Олеся Александровна

(фамилия, имя, отчество)

1. Срок сдачи студентом отчета 10.04.2018 г.

2. Календарный план

Этапы практики, содержание выполняемых работ и заданий по программе практики	Сроки выполнения	
	Начало	Окончание
Собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.	10.03.18	12.03.18
На основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.	20.03.18	23.03.18
Выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.	26.03.18	30.03.18
Анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.	02.04.18	06.04.18

3. Место прохождения практики ООО «Телеком-Сервис»

Руководитель практики от кафедры Филиала

Руководитель практики от базы практики

Задание принял к исполнению



(подпись)

(подпись)

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	3
1. Основные показатели деятельности организации.....	4
1.1.Общая характеристика предприятия.....	4
1.2. Состав и структура имущества организации.....	8
1.3. Трудовые ресурсы организации и их использование.....	14
2. Оценка финансовой деятельности организации.....	16
2.1. Анализ основного и оборотного капитала организации.....	16
2.2. Анализ финансовых ресурсов, доходов и расходов организации.....	17
2.3. Анализ формирования, распределения и использования прибыли.....	19
2.4. Анализ финансового состояния организации	21
3. Совершенствование ценовой политики предприятия, как компонента финансовой политики	23
Заключение.....	26
Приложения.....	28

ВВЕДЕНИЕ

Преддипломная практика проходила с 10 марта 2018 г. по 06 апреля 2018г. на базе ООО «Телеком-Сервис».

Основная цель практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности - это объединить материалы, накопленные ранее, провести анализ деятельности организации и полученные данные использовать при написании выпускной работы. Наиболее общими задачами практики являются:

- изучение структуры предприятия, организации и технологии процесса по разработке сайтов, основой функций экономических и управленческих структур;

- выработка вариантов, оценка и принятие управленческих решений по совершенствованию управления процесса по разработке сайтов и персоналом;

- анализ организации выполнения управленческих решений и контроля за их исполнением;

- анализ управления с позиций эффективности процесса по разработке сайтов.

Объектом преддипломной практики является ООО «Телеком-Сервис». Материалами для анализа служат: годовые бухгалтерские отчеты, текущая финансовая и оперативная отчетность, нормативные документы и другие источники. Особое внимание уделялось ознакомлению с формами бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности по основным показателям хозяйственной деятельности.

В процессе прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности были изучены основы формирования финансового оборота, основы коммерческой деятельности, а также тщательно рассмотрен процесс формирования и эффективного использования ресурсов предприятия.

1. ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

1.1 Общая характеристика предприятия

ООО «Телеком-Сервис» создано в форме общества с ограниченной ответственностью. Общество является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, фирменное наименование, бланки и печать со своим наименованием, расчетный и иные счета в учреждениях банков. Осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством и Уставом. ООО «Телеком-Сервис» является микропредприятием по оказанию услуг в сфере обслуживания.

Общество с ограниченной ответственностью «Телеком-Сервис» создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» №14-ФЗ от 08.02.1998г зарегистрировано 10 июля 2007 г. регистратором Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 5 по Смоленской области. Руководитель организации: директор Чесноков Александр Сергеевич. Юридический адрес ООО «Телеком-Сервис» - 214000, Смоленская область, город Смоленск, Большая Советская улица, дом 12/1. Почтовый адрес ООО «Телеком-Сервис» - 214000, Смоленская область, город Смоленск, Большая Советская улица, дом 12/1, офис 309. Телефон/факс офиса: (4812) 32-81-30, 38-57-02.

Основным видом деятельности является «Деятельность рекламных агентств», зарегистрировано 35 дополнительных видов деятельности. Организации ООО «Телеком-Сервис» присвоены ИНН 6731062620, ОГРН 1076731010597, ОКПО 80220388.

ООО «Телеком-Сервис» обладает полной самостоятельностью в вопросах определения формы управления, принятия решений, сбыта, установления цен, оплаты труда, распределения чистой прибыли.

Целью создания ООО «Телеком-Сервис» является оказание услуг в сфере телекоммуникации и интеграции в системе информационных технологий IT, выполнение работ удовлетворяющих потребности заказчика и получения прибыли, а также раскрутка и развитие направления рекламной деятельности и продвижения сайтов.

Основными источниками осуществления деятельности предприятия являются уставной капитал, прибыль, остающаяся в распоряжении предприятия и распределяемая по фондам, кредиты банков. Эти суммы образуют имущество предприятия, состоящее из оборотных и необоротных активов, являющихся средствами осуществления деятельности предприятия.

Предприятие самостоятельно, в пределах образования фондов, распоряжается прибылью, полученной в результате деятельности предприятия, оставшейся после уплаты налогов и других обязательных платежей по статьям расходов, предусмотренных действующим законодательством, актами органов местного самоуправления, учредительными документами, иными локальными актами предприятия, разработанными и утвержденными фирмой в установленном порядке.

Услуги которыми пользуется компания ООО «Телеком-Сервис», а именно поставщики:

- ООО «Яндекс» - поисковая система и интернет портал;
- ООО «Гугл» - предоставление услуг рекламы;
- ООО «еЛама» - сервис управления контекстной рекламы;
- «Офисная планета» - канцелярские принадлежности;
- ООО «Смолтелеком» – интернет провайдер;
- «Ключ здоровья» - доставка воды;
- «Дом книги» - аренда.

Все вышеперечисленные поставщики влияют на работоспособность ООО «Телеком-Сервис», и качество поставляемых услуг играет значительную роль для компании. Например: интернет провайдер это первое и важнейшее звено в цепочке поставщиков, если происходят серьезные неполадки на линии, то это

конечно же принесет потери для компании, так как деятельность очень тесно связана с интернет услугами. Предоставление аренды это так же значительный элемент для работоспособности компании. Аналогично и с остальными поставщиками. Т. е. получается, чтобы быть конкурентоспособным предприятием необходимо, чтобы работа поставщиков была налажена четко и без задержек.

Структура управления в компании имеет линейную иерархическую организацию (Рис. 1).

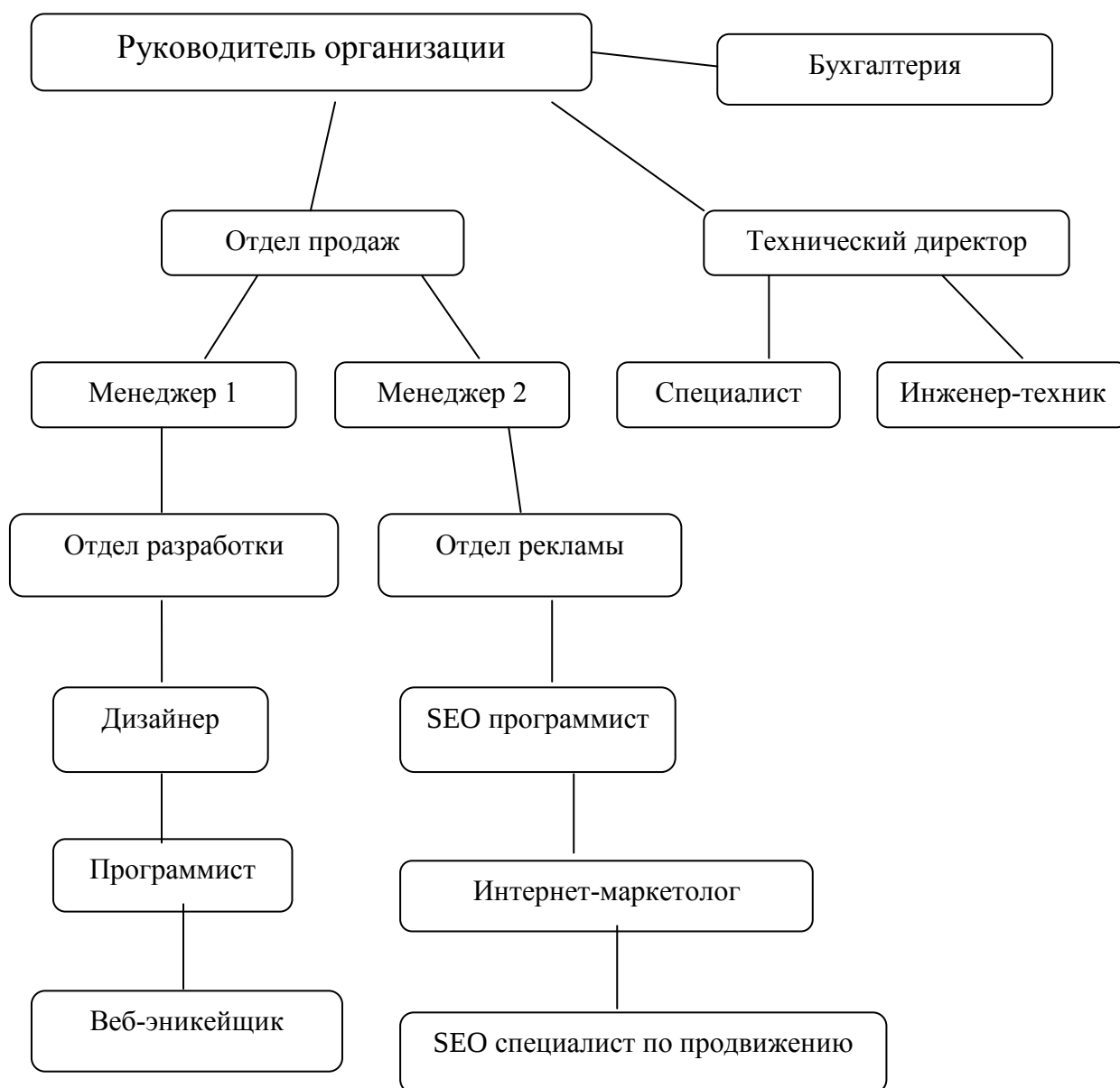


Рис. 1. Линейная организационная структура управления

Организационная структура предприятия в целом отвечает масштабу и характеру финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

Таблица 1

Размеры производства организации

Показатели	2016 г.	2017 г.	2017 г. в % к 2016 г.
Общая величина имущества (средняя), тыс. руб.	2014	2033	0,94
Капитал и резервы (средняя величина), тыс. руб.	1946	2018	3,70
Среднегодовая балансовая стоимость основных средств, тыс. руб.	817	1064	30,23
Себестоимость реализованных товаров, продукции, работ, услуг, тыс. руб.	5445	1889	-65,30
Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг, тыс. руб.	2110	2604	23,41
Балансовая прибыль, тыс. руб.	23	72	213,04
Среднесписочная численность работников, чел.	14	17	21,43

По данным таблицы 1 сделаем вывод, в 2016 году идет резкое увеличение эффективности деятельности предприятия, уменьшаются расходы и увеличивается чистая прибыль. По данным 2017 года относительно 2016 привело к тому, что ООО «Телеком-Сервис» начинало 2017 год со снижением прибыли на 49 тыс. руб.

Среднегодовая балансовая стоимость основных средств увеличилась на 30,23 % или на 247 тыс. руб.

В динамике основную долю пассива составляет собственный капитал, он увеличился на 72 тыс. руб., что хорошо характеризует фирму. Основным объемом собственного капитала приходится на нераспределенную прибыль.

Также видна наметившаяся в 2017 году благоприятная тенденция роста выручки по сравнению с 2016 годом в 4,5 раза, что составляет 494 тыс. руб., в 2016 году наблюдается явное снижение прибыли на 49 тыс. руб., что говорит о том, что предприятие успешно прошло кризисный 2017 год, но в 2016 году были проблемы.

Размер и структура товарной продукции

Вид продукции	Выручка, тыс. руб.		Структура, %	
	2016 г.	2017 г.	2016 г.	2017 г.
Обновление интернет сайта	1193	218	17,53	8,37
Продление интернет сайта	1114	451	16,36	17,32
Реклама интернет сайта	160	529	2,35	20,31
Создание интернет сайта	4340	1406	63,76	54
Всего по организации	6807	2604	100,00	100,00

Исходя из таблицы 2, относительно 2017 года к 2016 году явно прослеживается уменьшение выручки продукции на 4203 тыс. руб. Самое большое снижение замечено по созданию сайтов это 2934 тыс. руб. Что касается продукта для перепродажи, то здесь снижение на 369 тыс. руб. по рекламе интернет сайта, продление интернет сайта уменьшилось на 663 тыс. руб., а обновления интернет сайта на 975 тыс. руб. Это говорит о том, что в компании наблюдается упадок основной сферы деятельности.

1.2 Состав и структура имущества организации

Одним из наиболее важных вопросов, возникающих у субъекта хозяйствования, является правильное определение имущественного положения предприятия.

Для целей бухгалтерского и налогового учета применительно к юридическим лицам вместо гражданско-правового понятия имущества чаще используют понятие активы. Это связано с тем, что данное понятие более четко определимо применительно к конкретному юридическому лицу как по составу, так и по стоимости.

Имущество предприятия – это то, чем оно владеет: основной капитал и оборотный капитал, выраженное в денежной форме и отраженное в самостоятельном балансе предприятия. Актив бухгалтерского баланса позволяет дать общую оценку изменения всего имущества предприятия,

выделить в его составе внеоборотные активы (I раздел баланса) и оборотные активы (II раздел баланса), изучить динамику структуры имущества.

В процессе анализа может быть использована такая классификация имущества в зависимости от степени риска:

- с минимальным риском вложений – наличные денежные средства, легко реализуемые краткосрочные ценные бумаги, краткосрочные финансовые вложения;
- с малым риском вложений – дебиторская задолженность предприятия за вычетом сомнительных долгов, производственные запасы за вычетом залежалых, остатки готовой продукции за вычетом не пользующейся спросом, незавершенное производство;
- с высоким риском – сомнительная дебиторская задолженность предприятий, залежалые запасы, не пользующаяся спросом готовая продукция, вышедшей из употребления, неликвиды.

Наиболее простая и доступная следующая классификация имущества (активов):

Внеоборотные активы:

- нематериальные активы;
- основные средства;
- незавершенное строительство;
- доходные вложения в материальные ценности;
- долгосрочные финансовые вложения;
- прочие внеоборотные активы.

Оборотные активы:

- запасы;
- налог на добавленную стоимость;
- дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются более чем через 12 месяцев после отчетной даты);
- дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты);

- краткосрочные финансовые вложения;
- денежные средства;
- прочие оборотные активы.

Структура имущества зависит от специфики деятельности предприятия. Например, промышленные предприятия машиностроения, приборостроения, судостроения, химической отрасли отличаются высоким уровнем фондоемкости, имеют в составе имущества до 70% основных фондов. Предприятия торговли, общественного питания, сервиса имеют иное структурное построение: на долю основных фондов приходится в среднем 20 – 30%, соответственно оборотные фонды составляют 70 – 80%. Поэтому оценка структуры имущества должна исходить из отраслевых и индивидуальных особенностей конкретного предприятия.

В процессе оценки имущественного положения организации изучаются состав, структура и динамика ее активов. А поскольку активы организации могут рассматриваться как ее инвестиции, то изменения в имущественном положении организации могут быть в некотором смысле обусловлены изменениями в инвестиционной политике. Стало быть, оценка имущественного положения организации может рассматриваться как один из инструментов анализа ее инвестиционной политики.

Таблица 3

Состав и структура имущества организации

Вид актива	Стоимость имущества, тыс. руб.		Структура имущества, %	
	2016 г.	2017 г.	2016 г.	2017 г.
Внеоборотные активы:	-	-	-	-
основные средства	-	-	-	-
финансовые вложения	-	-	-	-
Итого внеоборотных активов	-	-	-	-
Оборотные активы:				
запасы	-	-	-	-
НДС	-	-	-	-
дебиторская задолженность	1665	1949	82,67	95,87
финансовые вложения	-	-	-	-
денежные средства	349	84	17,32	4,13
прочие оборотные активы	-	-	-	-
Итого оборотных активов	2014	2033	100,00	100,00

По данным таблицы 3 можно сделать следующие выводы, что отрицательным моментом является увеличение суммы дебиторской задолженности на 284 тыс. руб., отклонения составили 17,5 %, это говорит о том, что фирма становится более зависимой от заемных средств.

Снизилась доля денежных средств в 2017 году в общей доле оборотных активов на 265 тыс. руб., этот показатель, говорит о том, что возможно оборотный капитал был сформирован частично за счет краткосрочных кредитов и займов, и после отказа от кредитов активы компании снизились.

По итогу оборотные активы увеличились в 2017 году по сравнению с 2016 годом на 0,96%, что хорошо характеризует фирму. Основной объем собственного капитала приходится на нераспределенную прибыль.

Состав и структура имущества организации отражаются в отчете финансовых результатов (Приложении А, Б).

Таблица 4

Размер и структура основных средств (на конец года)

Виды основных средств	2016 г.		2017 г.	
	Сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %	Сумма тыс. руб.	Удельный вес, %
Здания, сооружения и передаточные устройства	18	2,20	20	1,88
Машины и оборудования	492	60,22	674	63,34
Транспортные средства	-	-	-	-
Производственный и хозяйственный инвентарь	120	14,68	146	13,72
-Мебель	66	8,07	74	6,95
-Оргтехника	37	4,52	49	4,60
-Хозяйственный инвентарь, расходные материалы	17	2,08	23	2,16
Земельные участки	-	-	-	-
Другие виды основных средств	67	8,20	78	7,33
Итого	817	100,00	1064	100,00

Компания ООО «Телеком-Сервис» является арендатором, поэтому земельных участков в собственности компании нет. Транспортные средства только в личном пользовании и компании не принадлежат. Используется помещение, которое сдано в аренду, стоимость арендной платы может варьироваться в зависимости от ценовой политики коммунальных услуг ежегодно. А также уменьшение арендной платы возможно при ремонте

помещения, за счет арендуемой компании. Показатели по арендной плате выросли на 2 тыс. руб. относительно 2016 года. В компанию за 2017 было закуплено оборудования на 182 тыс. руб. Увеличилась закупка производственного и хозяйственного инвентаря на 26 тыс. руб. относительно к 2016 году. В целом это говорит о том, что компания увеличивает свою основных средств, для увеличения прибыли в компании.

Таблица 5

Обеспеченность основными средствами производства

Показатели	2016 г.	2017 г.	2017 г. в % к 2016 г.
Среднегодовая стоимость основных средств, тыс. руб.	817	1064	30,23
Среднегодовая численность работников, чел.	14	17	21,42
Фондообеспеченность, тыс. руб. на 100 га с.-х. угодий	-	-	-
Фондовооружённость, тыс. руб. на 1 работника	-	-	-

Таблица 6

Экономическая эффективность использования основных средств

Показатели	2016 г.	2017 г.	2017 г. в % к 2016 г.
Среднегодовая стоимость основных средств, тыс.руб.	817	1064	30,23
Стоимость валовой продукции, тыс. руб.	7	41	85,71
Прибыль от реализации продукции, тыс. руб.	23	72	13,04
Фондоотдача, руб.	8,33	2,44	-70,70
Рентабельность использования фондов, %	2,81	6,76	40,57
Фондоёмкость продукции, руб.	0,12	0,40	33,33

Определение экономической эффективности использования основных средств ООО «Телеком-Сервис»:

- Фондоотдача=Выручка/Ср.год.осн. ср.;
- Рентабельность=Чистая прибыль/ср.стоим. осн.ср.*100%;
- Фондоёмкость=Ср.год осн.ср/Выручку.

Исходя из данных таблиц 5 и 6, относительно 2017 года к 2016 году, мы наблюдаем на увеличение среднегодовой стоимости основных средств на 30,23%. Стоимость валовой продукции также возросла на 34 тыс. руб. Прибыль увеличилась на 49 тыс. руб., при этом фондоотдача уменьшилась 5,89 тыс. руб. Рентабельность увеличилась на 3,95 тыс. руб.

Таблица 7

Состав и структура оборотных средств

Виды основных средств	2016 г.		2017 г.	
	Сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %	Сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %
Сырье и материалы	5445	70,49	1889	93,79
Затраты в незавершенном производстве	1317	65,42	631	31,33
Расходы будущих периодов	4128	25,06	1258	62,46
Прочие запасы	-	-	-	-
Итого оборотных производственных фондов	-	-	-	-
Готовая продукция и товары для перепродажи	2467	22,55	1198	59,43
Товары отгруженные	6807	38,15	2604	29,29
Денежные средства	349	17,34	84	4,17
Средства в расчетах	1946	96,68	2018	100,19
Финансовые вложения	1665	82,71	1949	96,77
Итого фондов обращения	-	-	-	-
Всего оборотных средств	2013	100,00	2014	100,00

Анализируя показатели таблицы 7, относительно 2017 года к 2016 году мы видим снижение сырья и материалов на 3556 тыс. руб., так же уменьшения по затратам на 686 тыс. руб. Расходы будущих периодов снизились на 2870 тыс. руб. По продукции предоставляемых услуг наблюдается снижение на 1269 тыс. руб.

Денежные средства уменьшились на 264 тыс. руб. Финансовые вложения увеличились на 284 тыс. руб., так же и средства в расчетах увеличились на 72 тыс. руб.

1.3 Трудовые ресурсы организации и их использование

В настоящее время ООО «Телеком-Сервис» включает в себя разные направления влияющие на прибыльность предприятия, прежде всего это рекламная студия по разработке и созданию сайтов, разной ценовой политики: эконом-класса (бюджетном) – «создание по шаблону», средний-класс с добавлением «раскрутки в поисковиках» и ценовой диапазон премиум-класс «уникальный сайт». Над каждым проектом работает не менее 9 человек.

Компания располагает штатом высококвалифицированных инженерно - технических работников, программистов, специалистов, менеджеров по продажам, веб - дизайнеров, обладающих многолетним опытом работы, что способствует достаточно высокому уровню качества оказываемых услуг.

ООО «Телеком-Сервис» постоянно развивает свою концепцию, чтобы заказчик, легко мог решить в каком направлении создавать проект, который будет соответствовать всем концепциям современного мира. Специалистами компании воплощено в жизнь уже более 700 крупных проектов. Более 70 сайтов разработано для государственных органов.

На рынке сферы услуг ООО «Телеком-Сервис» предлагает достаточно недорогие, качественные и доступные продукты.

Компания ООО «Телеком-Сервис» специализируется на решении комплексных задач по вопросам, связанным с системой интегрирования и коммуникации систем любого уровня сложности, разработкой и продвижением интернет сайтов, размещением наружной рекламы, монтажной и строительной деятельностью, систем видеонаблюдения и контроля доступа, а также консультированием и техническим обслуживанием офисных машин и вычислительной техники.

В компании ООО «Телеком-Сервис» работает 17 человек, компания развивается, внедряет новые концепции и это безусловно несет положительную динамику в организацию.

Таблица 9

Среднегодовая численность и структура работников

Категории работников	Среднегодовая численность работников, чел		Структура, в % к итогу	
	2016 г.	2017 г.	2016 г.	2017 г.
Всего по организации,	14	17	100	100
в том числе:				
рабочие	1	1	7,14	5,88
служащие	11	14	78,57	82,35
руководители	2	2	14,28	11,76
Прочие	-	-	-	

По данным таблицы 9 численность рабочих увеличилась на 21,42 %, это свидетельствует о том что компания растет и стремится к развитию в сфере рекламных компаний, не смотря на большую конкуренцию на рынке IT - технологий и фонд з/п на 82,14%.

Всего в организации за период 2017 года к 2016 году увеличение численности работников произошло на 3 человека.

Таблица 10

Производительность труда в организации

Показатели	2016 г.	2017 г.	2017 г. в % к 2016 г.
Валовая продукция в текущих ценах, всего, тыс. руб.	6807	2604	-61,74
Затраты труда в производстве, всего тыс. ч.- час	1428	1836	28,57
Произведено валовой продукции, на 1 ч.- час., всего, руб.	5445	1889	-65,30

Затраты труда в производстве выросли на 28,57 %, относительно 2016 года, это свидетельствует что и фонд з/п так же увеличился. Показатели валовой продукции уменьшились на 61,74 %, а так же значительно снизилось производство валовой продукции на 65,30%.

2. ОЦЕНКА ФИНАНСОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1 Анализ основного и оборотного капитала организации

Оборотный капитал - это средства предприятия, которые принимают участие в процессе производства, полностью потребляются, входя в состав себестоимости продукции, и используются в течение одного производственного цикла. Примерами оборотного капитала может выступать сырье, деньги, заработную плату персонала фирмы и др.

Рассчитаем показатели оборачиваемости за 2016-2017 гг. на основе данных бухгалтерской отчетности.

Таблица 11

Динамика показателей оборачиваемости оборотного капитала

Показатели	2016 г.	2017 г.	2017 г. в % к 2016 г.
Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг, тыс. руб.	2110	2604	23,41
Общая величина имущества (средняя), тыс. руб.	2014	2033	0,94
Капитал и резервы (средняя величина), тыс. руб.	1946	2018	3,70
Общая оборачиваемость активов	1665	1949	17,05
Балансовая прибыль, тыс. руб.	23	72	213,04

Общая величина имущества увеличилась на 19 тыс. руб. или 0,94 %. Общая оборачиваемость актива выросла на 284 тыс. руб. или 17,05 %. Капитал и резервы увеличились на 72 тыс. руб. или на 3,7 %.

Основной капитал предприятия – это часть производительного капитала, который полностью и многократно принимает участие в производстве товара, переносит свою стоимость на новый продукт по частям, в течение ряда периодов. К основному капиталу относится та часть авансированного капитала, которая затрачена на постройку зданий, сооружений, на покупку машин,

оборудования, инструмента. После реализации товара основной капитал по частям возвращается в денежной форме предпринимателю.

Таблица 12

Динамика показателей использования основного капитала

Показатели	2016 г.	2017 г.	2017 г. в % к 2016 г.
Среднегодовая стоимость основных средств, тыс.руб.	817	1064	30,23
Стоимость валовой продукции, тыс. руб.	7	41	85,71
Прибыль от реализации продукции, тыс. руб.	23	72	213,04
Фондоотдача, руб.	8,33	2,44	-70,70
Рентабельность использования фондов, %	2,81	6,76	39,50
Фондоёмкость продукции, руб.	0,12	0,40	33,33

Прибыль увеличилась в 2017 г. по отношению к 2016 г. на 49 тыс. руб. или на 213, 0%. Стоимость валовой продукции увеличилась на 34 тыс. руб. или 85, 71 %.

Фондоотдача уменьшилась на 5,89 тыс. руб. или на 70,70%. Рентабельность увеличилась на 3,95 тыс. руб. или на 39,50%. Фондоёмкость так же увеличилась 0,28 тыс. руб. или 33,33 %.

2.2 Анализ финансовых ресурсов, доходов и расходов организации

В современных условиях ведения рыночной экономики показатель финансового результата деятельности предприятия является наиболее значимым в работе субъектов хозяйствования. Его размер является критерием активности любой организации.

Финансовый результат – это та сумма прибыли или убытка, которая была получена в отчетном периоде от реализации продукции, оказания услуг и производства работ, а также прочих хозяйственных операций. Данный показатель является предметом внимания большого круга участников рынка, имеющих интерес к стабильной работе предприятия, и главным критерием, дающим оценку коммерческой деятельности.

Финансовый результат зависит от ряда факторов:

- эффективности использования ресурсов производства;
- соблюдения дисциплины платежей и условий договоров;
- изменения цен на товарных и сырьевых рынках сбыта и т.д.

Финансовый результат также зависит от суммы полученных доходов. Размер прибыли предприятия влияет на оплату труда работников и обязательные отчисления в бюджет. Также от ее величины зависят и доходы учредителей. Положительный финансовый результат является значимым критерием для привлечения инвесторов, партнеров по совместному ведению бизнеса, а также кредиторов.

Таблица 13

Состав, структура и динамика финансовых результатов

Показатели, тыс. руб.	Абсолютная величина, тыс. руб.		Удельный вес, %		Изменение (+,-)		
	2016 г.	2017 г.	2016 г.	2017 г.	Тыс. руб.	% к 2016 г.	Удельного веса
Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг	6807	2604	100	100	-4203	-61,74	0
Себестоимость реализованных товаров, продукции, работ, услуг	5445	1889	23,90	12,39	-3556	-11,51	-48,16
Прибыль (убыток), от продаж	1408	715	10,90	0,73	-693	-49,22	-10,17
Прочие расходы	1317	631	9,34	3,61	-686	-52,08	-5,73
Прибыль (убыток) до налогообложения	91	84	0,52	0,40	-7	-7,69	-0,12
Текущий налог на прибыль	68	12	0,34	0,06	-56	-82,35	-0,28
Чистая прибыль (убыток) отчетного периода	23	72	0,11	0,36	42	182,6	0,25

Выручка от продаж в компании ООО «Телеком-Сервис» относительно 2017 года к 2016 году уменьшилась на 61,74 %, или на 4203 тыс. руб.

Себестоимость продаж снизилась незначительно на 11,51%. Прибыль от продаж уменьшилась на 49,22%, а до налогообложения снижения прибыли были незначительны всего на 7,69 %. Динамика финансовых результатов по реализации услуг представлена в таблице 14.

Таблица 14

Динамика финансовых результатов от продаж

Вид продукции	Выручка от продажи, тыс. руб.		Себестоимость продаж, тыс. руб.		Прибыль от реализации тыс. руб.	
	2016 г.	2017 г.	2016 г.	2017 г.	2016 г.	2017 г.
Продукция собственного производства	4340	1406	4328	1352	12	47
Товары для перепродаж	2467	1198	2436	1180	31	18
Всего по организации	6807	2604	6784	2532	23	72

По данным таблицы 14 выручка от продаж снизилась относительно 2017 года к 2016 году на продукцию собственного производства на 2934 тыс. руб., себестоимость на 2976 тыс. руб., а прибыль от реализации увеличилась на 35 тыс. руб.

На товары для перепродаж так же показатели снизились по выручке на 1269 тыс. руб., по себестоимости продаж на 1256 тыс. руб. и прибыль так же уменьшилась на 13 тыс. руб.

2.3 Анализ формирования, распределения и использования прибыли

Основная задача анализа распределения и использования прибыли состоит в выявлении тенденций и пропорций, сложившихся, в распределении прибыли за отчетный год по сравнению с прошлым годом. По результатам анализа разрабатываются рекомендации по изменению пропорций в распределении прибыли и наиболее рациональному ее использованию.

В каждом предприятии формируется четыре показателя прибыли. Базой всех расчетов служит балансовая прибыль – основной финансовый показатель

производственно-хозяйственной деятельности предприятия. Для целей налогообложения рассчитывается специальный показатель – валовая прибыль, а на ее основе прибыль, облагаемая налогом. Остающаяся в распоряжении предприятия после уплаты налогов и других платежей в бюджет часть балансовой прибыли называется чистой прибылью. Она характеризует конечный результат деятельности предприятия.

Таблица 15

Динамика финансовых результатов

Показатели, тыс. руб.	2016 г.	2017 г.	Изменение 2017 - 2016 гг.	
			+/-	2017 г. % к 2016 г.
Валовая прибыль	6807	2604	-4203	-61,74
Прибыль от продаж	1408	715	-693	-49,22
Прибыль до налогообложения	91	84	-686	-52,08
Чистая прибыль	23	72	42	182,6
Совокупность финансовых результатов	23	72	42	182,6

По данным таблицы 15, показателей относительно 2017 года к 2016 году видно, что валовая прибыль за анализируемый период снизилась на 4203 тыс. руб., это снижение составляет на 61,74 %. Абсолютная величина прибыли от продаж уменьшилась на 693 тыс. руб. Таким образом, прибыль от продаж, представляющая собой разность между валовой прибылью и управленческими расходами.

Прибыль до налогообложения предприятия образуется за счет прибыли от продаж и финансового результат от прочих доходов и расходов. По данным таблицы 14 видно что за период с 2016 по 2017 гг. прибыль до налогообложения снизилась на 52,08 % и составила в 2017 г. 686 тыс. руб.

Чистая прибыль предприятия - это разность между прибылью до налогообложения и суммой налога на прибыль предприятия. В 2017 г.

компания ООО «Телеком-Сервис» получило чистую прибыль в размере 42 тыс. руб., на 182,6 % произошло увеличение чистой прибыли по сравнению с 2016 г.

2.4 Анализ финансового состояния организации

Внешним проявлением финансовой устойчивости, является платежеспособность. Финансовая устойчивость предприятия есть нечто иное, как надежно гарантированная платежеспособность, независимость от случайностей рыночной конъюнктуры и поведения партнеров.

Платежеспособность, в международной практике означает достаточность ликвидных активов для погашения в любой момент всех своих краткосрочных обязательств перед кредиторами. Превышение ликвидных активов над обязательствами данного вида означает финансовую устойчивость. Таким образом, главный признак устойчивости – это наличие чистых ликвидных активов определяемых как разность между всеми ликвидными активами и всеми краткосрочными обязательствами на тот или иной момент времени.

Ликвидные активы – это такие активы, которые можно быстро превратить в денежные средства. Прежде всего это денежные средства, включая краткосрочные ценные бумаги, и задолженность дебиторов.

Краткосрочные обязательства – задолженность предприятия, которая должна быть погашена в течение года. Прежде всего, это задолженность кредиторам, краткосрочные кредиты и займы, полученные авансы.

Оценка платежеспособности дается на конкретную дату. Однако следует учитывать ее субъективный характер и то, что она может быть выполнена с различной степенью точности.

$$Д > М + Н, \quad (1)$$

где Д – денежные средства;

М – краткосрочные кредиты и займы;

Н – кредиторская задолженность.

Определим платежеспособность ООО «Телеком-Сервис»:

2016 г.: $(94) < (0+6807)$;

2017 г.: $(211) < (0+2604)$.

Данная ситуация говорит о положительной динамики платежеспособности предприятия по состоянию в 2016 и 2017 году.

Основной целью проведения анализа финансового состояния организации является оценка ее доходности, рентабельности, платежеспособности для своевременного выявления и устранения недостатков в финансовой деятельности.

Источниками информации для анализа финансово-хозяйственной деятельности организации являются:

- бухгалтерский баланс (форма 1). Значение его настолько велико, что анализ финансового состояния нередко называют анализом баланса;
- отчет о прибылях и убытках (форма 2) (поставляет данные для анализа финансовых результатов).

Кроме того, источниками дополнительной информации для каждого из блоков финансового анализа служат:

- отчет о движении собственных средств (форма 3);
- отчет о движении денежных средств (форма 4);
- приложение к бухгалтерскому балансу (форма 5);
- отчет о целевом использовании полученных средств (форма 6).

Для проведения оперативного анализа финансового состояния организации могут использоваться:

- отчет о составе средств и источниках их образования (форма 2-ф);
- отчет о финансовых результатах (форма 5-ф);
- отчет о задолженности (форма 6-ф).

3. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ЦЕНОВОЙ ПОЛИТИКИ ПРЕДПРИЯТИЯ, КАК КОМПОНЕНТА ФИНАНСОВОЙ ПОЛИТИКИ

Влияние ценообразования на продукцию в сфере IT, равно как и другую продукцию сферы услуг происходит в соответствии действующих финансовых законов.

По своей организационно - правовой форме компания является обществом с ограниченной ответственностью (ООО), что оптимально для специфики компании, в силу своей гибкости.

Цены в сфере IT услуг складываются под влиянием следующих факторов: издержек, баланса спроса и предложения, законодательных изменений в сфере IT услуг, инвестиционной политики и других.

Компания ООО «Телеком-Сервис» может предложить своим клиентам интернет сайты в трёх ценовых категориях: бюджетном, среднем и премиум класса:

- Бюджетный от 12 000р. Сайт выполнен по шаблону.
- Средний от 25 000р. На сайт добавляется удобный многоуровневый функционал.
- Премиум класс от 50 000р. Для сайта рисуется уникальный дизайн, прорабатывается функциональность и кликабельность, разрабатывается адаптивная мобильная версия.

Проанализируем ценовую политику нескольких компаний конкурентов, таких как Агентство «Coalla», Digital агентство «WebCanape», Студия веб-дизайна «Host67» и «Да Будет Сайт».

Агентство Coalla занимается созданием сайтов, web-сервисов, мобильных приложений и яркого брендинга, отвечающих последним трендам и стандартам.

Ценовая политика компании на рынке сферы IT технологий сугубо индивидуальна. Сайты выполняются под заказ, уникальные, для каждого

клиента составляются техзадания и расчет цен по часовой, минимальные заказы по ценовой категории более 100 000р.

Digital агентство WebCanare позиционируют себя как оперативную компанию разрабатывающую сайты и продвижение и ним. Ценовая категория представлена следующими категориями:

- Сайт на основе готового отраслевого решения от 15 000р.
- Информационный сайт от 45 000р.
- Сайт с каталогом продукции, интернет магазин от 85 000р.

Студия веб-дизайна, интернет-маркетинга Host67 выполняют обслуживание, продвижение и создание сайтов. Создание информационного сайта 5 000р., создание интернет магазина от 5 000р.

Еще одна студия веб-дизайна, Да Будет Сайт занимаются созданием сайтов и интернет-маркетингом в ценовой категории от 5 000р.

Наглядно представим конкурентов компании по г. Смоленску на рис. 2.

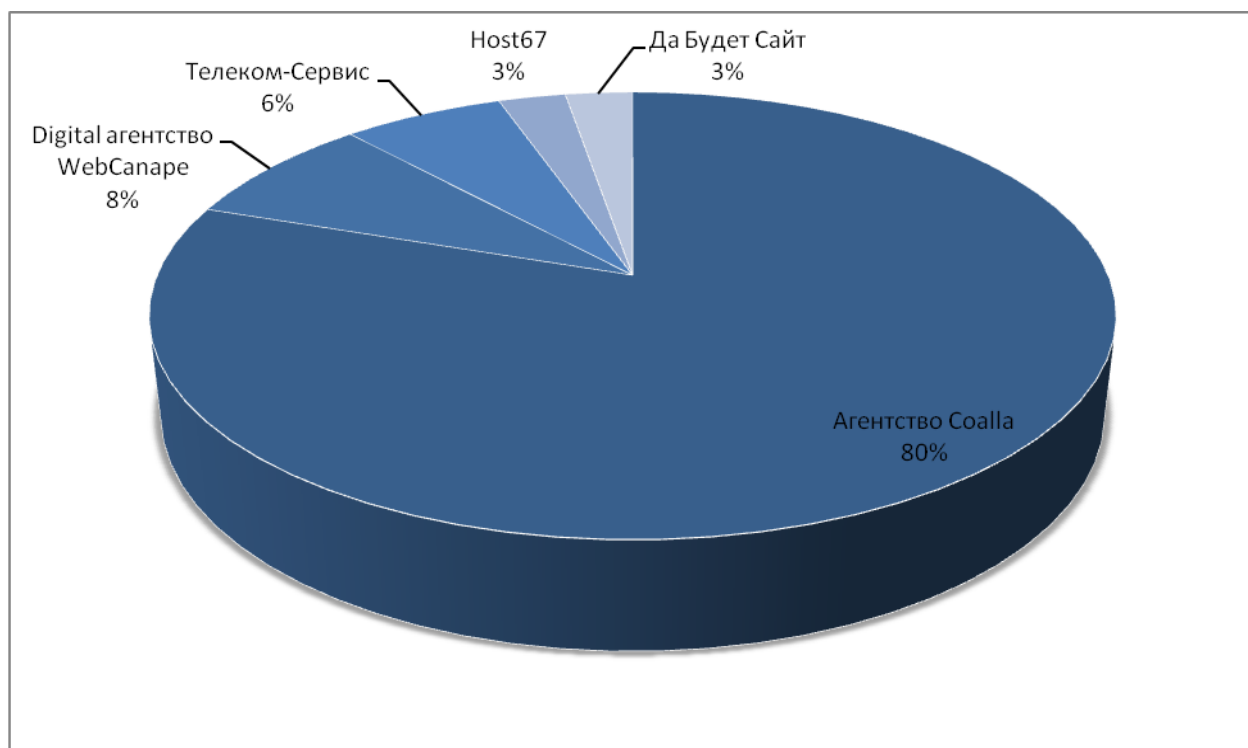


Рис. 2. Компании конкуренты на рынке сферы IT технологий, г. Смоленск

Исходя из представленного на рис. 2, можем сделать следующий вывод: самой крупной компанией лидирующей по ценовой политике является Агентство Coalla ее показатель составляет 80%, далее Digital агентство «WebCanare» у них 8%, компания ООО «Телеком-Сервис» 6%, более низкие показатели у Студии веб-дизайна «Host67» и «Да Будет Сайт» по 3%.

Такие показатели свидетельствуют о том, что ценовая политика конкурентов имеет как высокие показатели, так и более низкие. Конечно при высокой ценовой политики затраты будут значительно выше, но и окупаемость предоставляемых услуг увеличится в разы. Для компании ООО «Телеком-Сервис» есть к чему стремиться.

Что касается внутренней среды ООО «Телеком-Сервис» по сравнению с предыдущими годами, то она определенно выросла, не на много и резких скачков не наблюдается. За столь долгое время на рынке, компании все же не хватает крупных проектов, чтобы из микропредприятия хотя бы приблизиться к малому предприятию. Конечно то, что есть постоянные проекты, пусть они и мелкие это позволяет компании держаться на рынке сферы IT услуг. Но такое положение дел не дает компании развития, а стояние на месте понемножку может привести к банкротству, ведь конкуренция не «дремлет» и на рынок с каждым годом приходят все новые и новые студии веб-дизайна.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Исходя из анализа финансовой деятельности компания ООО «Телеком-Сервис» наблюдается увеличению прибыли в организации.

Прибыль увеличилась в 2017 г. по отношению к 2016 г. на 49 тыс. руб. или на 213, 0%. Стоимость валовой продукции увеличилась на 34 тыс. руб. или 85, 71 %.

Фондоотдача уменьшилась на 5,89 тыс. руб. или на 70,70%. Рентабельность увеличилась на 3,95 тыс. руб. или на 39,50%. Фондоёмкость так же увеличилась 0,28 тыс. руб. или 33,33 %.

Общая величина имущества увеличилась на 19 тыс. руб. или 0,94 %. Общая оборачиваемость актива выросла на 284 тыс. руб. или 17,05 %. Капитал и резервы увеличились на 72 тыс. руб. или на 3,7 %.

Численность рабочих увеличилась на 21,42 %, это свидетельствует о том что компания растет и стремится к развитию в сфере рекламных компаний, не смотря на большую конкуренцию на рынке IT -технологий и фонд з/п на 82,14%.

Всего в организации за период 2017 года к 2016 году увеличение численности работников произошло на 3 человека.

Какие шаги стоит предпринять компании, чтобы конкурировать с компаниями этой сферы деятельности.

В-первую очередь нужно наладить работу в коллективе, более сплоченную сделать, чтобы все трудились на благо компании.

Во-вторых, необходимо более основательно определиться на одной отрасли, потому что многогранность не дает сильного развития предприятию, получается организация распыляет свои ресурсы на многие отрасли, но более конкретной деятельности с этого не получает.

В-третьих, необходимо пересмотреть организационную деятельность отдела продаж и разработки, это очень специфичная деятельность в которой

необходимо так же постоянно проводить разные внедрения и доработки по оптимизации технологического процесса.

В-четвертых, необходимо улучшить инфраструктуру и место проведения встреч. То как выглядит рабочее пространство и весь рабочий процесс построен, многим не кажется важным, так как клиенты-заказчики приходят и уходят, но психологически это так же оставляет свои плюсы и минусы.

В-пятых, нужно завести новую должность в компании ООО «Телеком-Сервис», которая будет заниматься организационными моментами, так как на данный момент этим приходится заниматься любому сотруднику компании, не имеющих данных должностных обязанностей, это все происходит сугубо на добровольных началах, но это не есть хорошо.

В-шестых, возможно создание комнаты отдыха для сотрудников так же благоприятно скажется на атмосфере в компании.

В-седьмых, конечно нужно пересмотреть ценовую политику в организации, ведь компании конкуренты продают свои услуги достаточно высоко и у них есть клиенты, поэтому не стоит бояться таких изменений и смело предлагать свою продукцию по более высоким ценам. Ведь для компании главное чтобы она росла не только новыми разработками, но и по ценовой политикой в целом. А как следствие можно будет позволить в компании поощрять премированием сотрудников.

В целом ситуация в компании ООО «Телеком-Сервис», стабильная, но есть разные плюсы и минусы, над которыми нужно обязательно трудиться, чтобы вывести компанию на более высокий уровень.

ПРИЛОЖЕНИЯ



ИНН 6731062620
КПП 673001001 стр. 001

Приложение А



Упрощенная бухгалтерская (финансовая) отчетность

Форма по КИД 0710096

Номер корректировки 0

Отчетный период (код) 34

Отчетный год 2017

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
"ТЕЛЕКОМ-СЕРВИС"

(наименование организации)

Дата утверждения отчетности

01.07.2017

Код вида экономической деятельности по классификатору ОКВЭД

73.11

Код по ОКПО

80220388

Форма собственности (по ОКФС)

16

Организационно-правовая форма (по ОКОПФ)

12165

Единица измерения: (тыс. руб. / млн. руб. – код по ОКЕИ)

384

На 4 страницах

с приложением документов или их копий на _____ листах

Достоверность и полноту сведений, указанных
в настоящем документе, подтверждаю:

- 1 1 – руководитель
2 – уполномоченный представитель

ЧЕШНОВ
АЛЕКСАНДР
СЕРГЕЕВИЧ

(фамилия, имя, отчество* руководителя
(уполномоченного представителя) полностью)

Подпись _____ Дата _____
МП **

Наименование документа,
подтверждающего полномочия представителя

Заполняется работником налогового органа

Сведения о представлении документа

Данный документ представлен (код)

на _____ страницах

в составе (отметить знаком V)

0710001 0710002

0710003 0710004

0710005 0710006

с приложением
документов или их копий на _____ листах

Дата представления
документа

Зарегистрирован
за №

Фамилия, И. О.*

Подпись

* Отчество при наличии.

** При наличии.





ИНН 6731062620

КПП 673001001 стр. 002



Местонахождение (адрес)

Почтовый индекс 214000

Субъект Российской Федерации 67
(код)

Район

Город СМОЛЕНСК Г

Населенный пункт
(село, поселок и т.п.)

Улица (проспект, переулок и т.п.) БОЛЬШАЯ СОВЕТСКАЯ УЛ

Номер дома
(владения) 12 / 1

Номер корпуса
(строения)

Номер офиса





ИНН 6731062620

КПП 673001001 стр. 003



ed9f f3f5 5103 4267 a636 d891 897e b2d7

Форма по ОКУД 0710001

Бухгалтерский баланс

Пояснения ¹	Наименование показателя	Код строки	На отчетную дату отчетного периода	На 31 декабря предыдущего года	На 31 декабря года, предшествующего предыдущему
1	2	3	4	5	6
АКТИВ					
—	Материальные внеоборотные активы ²	1 1 5 0	0	—	—
—	Нематериальные, финансовые и другие внеоборотные активы ³	1 1 1 0	0	—	—
—	Запасы	1 2 1 0	0	—	—
—	Денежные средства и денежные эквиваленты	1 2 5 0	8 4	3 4 9	6
—	Финансовые и другие оборотные активы ⁴	1 2 3 0	1 9 4 9	1 6 6 5	2 0 0 7
—	БАЛАНС	1 6 0 0	2 0 3 3	2 0 1 4	2 0 1 3
ПАССИВ					
—	Капитал и резервы ⁵	1 3 7 0	2 0 1 8	1 9 4 6	1 9 6 9
—	Целевые средства	—	—	—	—
—	Фонд недвижимого и особо ценного движимого имущества и иные целевые фонды	—	—	—	—
—	Долгосрочные заемные средства	—	—	—	—
—	Другие долгосрочные обязательства	1 4 0 0	0	—	—
—	Краткосрочные заемные средства	—	—	—	—
—	Кредиторская задолженность	1 5 2 0	1 5	6 8	4 4
—	Другие краткосрочные обязательства	1 5 5 0	0	—	—
—	БАЛАНС	1 7 0 0	2 0 3 3	2 0 1 4	2 0 1 3





ИНН 6731062620
КПП 673001001 стр. 004



Приложение Б

Отчет о финансовых результатах

Форма по ОКУД 0710002

Пояснения	Наименование показателя	Код строки	За отчетный год	За предыдущий год
1	2	3	4	5
	Выручка ^а	2110	2604	6807
	Расходы по обычной деятельности ^б	2120	(1889)	(5445)
	Проценты к уплате			
	Прочие доходы	2340	0	
	Прочие расходы	2350	(631)	(1317)
	Налоги на прибыль (доходы) ^в	2410	(12)	(68)
	Чистая прибыль (убыток)	2400	72	(23)



УТВЕРЖДЕНО
решением участника №1
от 2 июля 2007 г.

УСТАВ

Общества с ограниченной ответственностью

«Телеком-Сервис»

г. Смоленск
2007 год

1. НАИМЕНОВАНИЕ, МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ И СРОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

1.1. Общество с ограниченной ответственностью «Телеком-Сервис», именуемое в дальнейшем Общество, учреждено на основании Федерального Закона Российской Федерации от 8 февраля 1998 года N 14 - ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью" и в соответствии с решением участника № 1 от 2 июля 2007 г.

1.2. Участником Общества является гражданин РФ – Чесноков Александр Сергеевич, паспорт 66 05 № 158874, выдан ОВД Смоленского района Смоленской области 14.12.2005 г., проживающий по адресу: 214016, Смоленская область, Смоленский район, г. Смоленск, ул. Соболева, д.116 «А», кв.7.

1.3. Полное фирменное наименование Общества: Общество с ограниченной ответственностью «Телеком-Сервис».

Сокращенное фирменное наименование Общества: ООО «Телеком-Сервис».

1.4. Место нахождения Общества: Российская Федерация, 214019, г. Смоленск, Трамвайный проезд, д. 12, офис 206.

1.5. Срок деятельности Общества не ограничен. Деятельность Общества прекращается по решению участника Общества, либо по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

2.1. Общество создано в целях более полного удовлетворения потребностей населения, предприятий, организаций и учреждений в работах и услугах Общества, получения прибыли в интересах его участника.

2.2. Для выполнения своих целей Общество осуществляет деятельность в сфере услуг, строительстве, промышленности, связи, в торговле и в других отраслях, осуществляет производственную деятельность.

2.3. Для достижения вышеперечисленных целей Общество осуществляет следующие виды деятельности:

- рекламная деятельность;
- деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий: веб - дизайн, создание информационных ресурсов Интернет;

2.4. Деятельность Общества не ограничивается вышеназванными видами. Общество имеет гражданские права и несет обязанности, необходимые для осуществления любых видов деятельности, не запрещенных федеральными законами, если это не противоречит предмету и целям деятельности, определенным настоящим уставом.

2.5. Все вышеперечисленные виды деятельности осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Видами деятельности, перечень которых определяется Федеральными законами, Общество может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии). Если условиями предоставления специального разрешения (лицензии) на занятие определенным видом деятельности предусмотрено требование осуществлять такую деятельность как исключительную, то Общество в течение срока действия специального разрешения (лицензии) вправе осуществлять только виды деятельности, предусмотренные специальным разрешением (лицензией), и сопутствующие виды деятельности.

2.6. Общество осуществляет внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ОБЩЕСТВА.

3.1. Общество является юридическим лицом, правовое положение которого определяется действующим законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

3.2. Общество имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе, может от своего лица приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

3.3. Общество вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

3.4. Общество несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Общество не отвечает по обязательствам своего участника, Участник Общества не отвечает по его обязательствам, несет риск убытков, связанных с деятельностью Общества, в пределах стоимости внесенных им вкладов.

3.5. Участник Общества, внесший вклад в уставный капитал Общества не полностью, несет ответственность в пределах стоимости неоплаченной части вклада.

3.6. В случае несостоятельности (банкротства) Общества по вине его участника или по вине других лиц, которые имеют право давать для Общества обязательные указания либо иным образом имеют возможность определять его действия, на участника или других лиц в случае недостаточности имущества Общества может быть возложена субсидиарная ответственность по его обязательствам.

3.7. Общество имеет круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на местонахождения Общества.

Общество имеет штампы и бланки со своим фирменным наименованием. Общество может иметь собственную эмблему и зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и

другие средства индивидуализации.

3.8. Российская Федерация, субъекты Российской Федерации и органы местного самоуправления не несут ответственности по обязательствам Общества, равно как и Общество не несет ответственности по обязательствам Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления.

3.9. Общество может на добровольных началах вступить в союзы, ассоциации на условиях, не противоречащих действующему на территории Российской Федерации законодательству и настоящему уставу.

4. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ОБЩЕСТВА.

4.1. Общество может создавать филиалы и открывать представительства.

Создание Обществом филиалов и открытие представительств на территории Российской Федерации осуществляется с соблюдением требований федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью» и иных федеральных законов, а за пределами территории Российской Федерации также в соответствии с законодательством иностранного государства, на территории которого создаются филиалы или открываются представительства, если иное не предусмотрено международными договорами РФ.

4.2. Филиалом Общества является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Общества и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функции представительства.

4.3. Представительством Общества является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Общества и представляющее интересы Общества и осуществляющее их защиту.

4.4. Филиалы и представительства Общества не являются юридическими лицами и действуют на основании утвержденных Обществом положений. Филиалы и представительства наделяются имуществом, создавшим их Обществом.

4.5. Руководители филиалов и представительств Общества назначаются Обществом и действуют на основании его доверенности. Филиалы и представительства Общества осуществляют свою деятельность от имени создавшего их Общества. Ответственность за деятельность филиала и представительства Общества несет создавшее их Общество.

5. ДОЧЕРНИЕ И ЗАВИСИМЫЕ ОБЩЕСТВА.

5.1. Общество может иметь дочерние и зависимые хозяйственные Общества с правами юридического лица, созданные на территории Российской Федерации в соответствии с

Федеральным Законом "Об обществах с ограниченной ответственностью" и иными федеральными законами, а за пределами Российской Федерации также в соответствии с законодательством иностранного государства на территории которого создано дочернее или зависимое хозяйственное Общество, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

5.2. Общество признается дочерним, если другое (основное) хозяйственное Общество или товарищество в силу преобладающего участия в его уставном капитале, либо в соответствии с заключенным между ними договором, либо иным образом имеет возможность определять решения, принимаемые таким Обществом.

5.3. Дочернее Общество не отвечает по долгам основного хозяйственного Общества (товарищества).

5.4. Основное хозяйственное Общество (товарищество), которое имеет право давать дочернему Обществу обязательные для него указания, отвечает солидарно с дочерним Обществом по сделкам, заключенным последним во исполнение таких указаний.

5.5. В случае несостоятельности (банкротства) дочернего Общества по вине основного хозяйственного Общества (товарищества) последнее несет при недостаточности имущества дочернего Общества субсидиарную ответственность по его долгам.

5.6. Участники дочернего Общества вправе требовать возмещения основным Обществом (товариществом) убытков, причиненных по его вине дочернему Обществу.

5.7. Общество признается зависимым, если другое (преобладающее, участвующее) хозяйственное Общество имеет более 20% уставного капитала первого Общества.

5.8. Общество, которое приобрело более 20% уставного капитала другого общества с ограниченной ответственностью, обязано незамедлительно опубликовать сведения об этом в органе печати, в котором публикуются данные о регистрации юридических лиц.

6. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ ОБЩЕСТВА

6.1. Уставный капитал Общества составляется из номинальной стоимости доли его участника

6.2. Уставный капитал Общества на момент учреждения объявляется в размере **10000 (десять тысяч) рублей 00 копеек – 100%.**

6.3. Уставный капитал оплачивается участником не денежными средствами. Участник оплачивает 100% уставного капитала на момент государственной регистрации Общества.

6.4. Уставный капитал Общества складывается из единственной доли участника, которая составляет 10000 (десять тысяч) рублей – 100 %.

6.5. Действительная стоимость доли участника Общества соответствует части стоимости чистых активов Общества.

6.6. Уставный капитал Общества определяет минимальный размер его имущества, гарантирующего интересы его кредиторов.

6.7. Вкладом участника в уставный капитал Общества в дальнейшем также может быть имущество, денежные средства, ценные бумаги, другие вещи или имущественные права, имеющие денежную оценку.

6.8. Денежная оценка не денежных вкладов в уставный капитал Общества, вносимых участником Общества и принимаемыми в Общество третьими лицами, утверждается решением участника Общества.

6.9. При внесении не денежного вклада в уставный капитал Общества стоимостью более двухсот минимальных размеров оплаты труда, такой вклад должен оцениваться независимым оценщиком.

6.10. Участник Общества и независимый оценщик, производящий оценку не денежного вклада на сумму более двухсот минимальных размеров оплаты труда, в течение трех лет с момента государственной регистрации изменений в уставе Общества солидарно несут при недостаточности имущества Общества субсидиарную ответственность по его обязательствам в размере превышения стоимости не денежных вкладов.

6.11. Увеличение уставного капитала Общества может осуществляться за счет имущества Общества, за счет дополнительных вкладов участника Общества и за счет вкладов третьих лиц, принимаемых в Общество. Решение об увеличении уставного капитала принимается участником Общества.

6.12. Увеличение уставного капитала Общества допускается только после его полной оплаты.

6.13. В случае внесения дополнительных вкладов участником Общества не позднее месяца со дня окончания срока внесения дополнительных вкладов он принимает решение об утверждении итогов внесения дополнительных вкладов и о внесении в учредительные документы Общества изменений, связанных с увеличением размера уставного капитала.

6.14. Решение об увеличении уставного капитала Общества за счет имущества Общества может быть принято только на основании данных бухгалтерской отчетности Общества за год, предшествующий году, в течении которого принято такое решение.

6.15. Сумма, на которую увеличивается уставный капитал за счет имущества, не должна превышать разницы между стоимостью чистых активов и суммой уставного капитала резервного фонда Общества.

6.16. Если по окончании второго и каждого последующего финансового года стоимость чистых активов Общества окажется меньше уставного капитала. Общество обязано объявить об уменьшении своего уставного капитала и зарегистрировать его уменьшение в установленном порядке. Если стоимость указанных активов Общества становится меньше определенного Федеральным Законом "Об обществах с ограниченной ответственностью" минимального размера

уставного капитала. Общество подлежит ликвидации.

6.17. Общество вправе, а в некоторых случаях, предусмотренных Федеральным Законом "Об обществах с ограниченной ответственностью", обязано уменьшить свой уставный капитал.

6.18. В случае уменьшения уставного капитала Общество письменно уведомляет в течении 30 дней с даты принятия решения об уменьшении уставного капитала Общества и о его новом размере всех известных ему кредиторов Общества, а также публикует в органе печати сообщение о принятом решении. При этом кредиторы Общества вправе в течении 30 дней с даты направления им уведомления или в течении 30 дней с даты опубликования сообщения о принятом решении письменно потребовать досрочного прекращения или исполнения соответствующих обязательств Общества и возмещения им убытков.

6.19. Доли в уставном капитале Общества переходят к наследникам лица, являющегося участником Общества.

6.20. Общество не вправе приобретать доли (части доли) в своем уставном капитале, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным Законом "Об обществах с ограниченной ответственностью".

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКА ОБЩЕСТВА

7.1. Участник Общества имеет право:

- осуществлять управление Обществом в порядке, предусмотренном настоящим уставом и законодательством Российской Федерации;
- участвовать в деятельности Общества;
- получать информацию о деятельности Общества и знакомиться с его бухгалтерской и иной документацией;
- распределять прибыль;
- получать в случае ликвидации Общества часть имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или его стоимость;
- продать или иным образом уступить свою долю в уставном капитале Общества либо ее часть третьим лицам в порядке, предусмотренном настоящим уставом;
- другие права, предусмотренные действующим законодательством.
- в любое время выйти из общества.

7.2. Участник Общества обязан:

- соблюдать положения настоящего устава Общества;
- вносить свой вклад в уставный капитал Общества в порядке, размерах, способами и в сроки, которые предусмотрены учредительными документами Общества;
- воздерживаться от действий, способных нанести моральный или материальный вред

Обществу или его участникам.

8. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕСТВА.

8.1. Высшим органом Общества является участник Общества. Участник Общества может принимать к своему рассмотрению и решать любые вопросы, связанные с деятельностью Общества.

8.2. К исключительной компетенции участника Общества относятся:

- определение основных направлений деятельности Общества, а также принятие решения об участии в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;
- изменение устава Общества, в том числе изменение размера уставного капитала Общества ;
- образование исполнительных органов Общества и досрочное прекращение их полномочий, а также принятие решения о передаче полномочий единоличного исполнительного органа Общества коммерческой организации или индивидуальному предпринимателю (управляющему), утверждение такого управляющего и условий договора с ним;
- избрание и досрочное прекращение полномочий ревизора Общества;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерских балансов Общества;
- принятие решения о распределении чистой прибыли Общества;
- утверждение (принятие) документов, регулирующих внутреннюю деятельность Общества (внутренних документов Общества);
- принятие решения о размещении Обществом облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг;
- назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг;
- принятие решения о реорганизации или ликвидации Общества;
- решение вопросов о совершении крупных сделок в случаях, предусмотренных ст. 46 Федерального Закона "Об обществах с ограниченной ответственностью";
- решение вопросов о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, в случаях, предусмотренных ст.45 Федерального Закона "Об обществах с ограниченной ответственностью";
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;
- решение иных вопросов, предусмотренных законодательством и настоящим уставом.

Решения принимаются Участником единолично и оформляются письменно. Сроки принятия решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции высшего органа управления Общества определяются участником Общества самостоятельно за исключением вопроса «об

утверждении годовых отчетов и бухгалтерских балансов общества», принятие решения по которому в срок не ранее, чем через 2 месяца и не позднее, чем через 4 месяца по окончании финансового года, является обязательным.

8.3. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции участника Общества, не могут быть переданы на решение директора или другого исполнительного органа.

По решению участника Общества к его компетенции могут быть отнесены и другие вопросы, не противоречащие действующему законодательству.

Результаты рассмотрения вопросов участником Общества оформляются решениями, подписываемыми участником Общества.

8.4. Руководство текущей деятельностью Общества осуществляется единоличным исполнительным органом – директором Общества.

8.5. Директор Общества

- без доверенности действует от имени Общества, в том числе представляет его интересы и совершает сделки, за исключением сделок, предусмотренных ст. 45 ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;
- выдает доверенности на право представительства от имени Общества, в том числе доверенности с правом передоверия;
- издает приказы о назначении на должность работников Общества (в том числе и директоров Общества), об их переводе и увольнении, принимает меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- заключает и расторгает трудовые договоры с работниками Общества;
- обеспечивает выполнение текущих и перспективных планов Общества;
- утверждает штатное расписание и условия оплаты труда работникам Общества;
- принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам деятельности Общества, обязательные для исполнения работниками Общества;
- назначает заместителей директора, руководителей служб филиалов, представительств и иных подразделений;

8.6. Директор назначает директоров и главного бухгалтера Общества и заключает с ними соответствующий трудовой договор (контракт), которым регулируются их права, обязанности и ответственность за ненадлежащее исполнение своих обязательств.

8.7. Для проверки и подтверждения правильности годовых отчетов и бухгалтерских балансов Общества, а также для проверки состояния текущих дел Общества оно вправе по решению его участника привлекать профессионального аудитора, не связанного имущественными интересами с Обществом, директором и участником Общества.

9. ПЕРЕХОД ДОЛИ (ЧАСТИ ДОЛИ) УЧАСТНИКА ОБЩЕСТВА В УСТАВНОМ

КАПИТАЛЕ ОБЩЕСТВА К ДРУГОМУ ЛИЦУ.

- 9.1. Участник Общества вправе продать или иным образом уступить свою долю в уставном капитале Общества либо ее часть одному или нескольким третьим лицам.
- 9.2. Доля участника Общества может быть отчуждена до полной ее оплаты только в той части, в которой она уже оплачена.
- 9.3. Общество должно быть письменно уведомлено о состоявшейся уступке доли (части доли) в уставном капитале Общества с представлением доказательств такой уступки. Приобретатель доли (части доли) в уставном капитале Общества осуществляет права и несет обязанности участника Общества с момента уведомления Общества об указанной уступке.
- 9.4. При продаже доли (части доли) в уставном капитале Общества с публичных торгов в случаях, предусмотренных законодательством, приобретатель указанной доли (части доли) становится участником Общества независимо от согласия Общества или его участника.
- 9.5. Уступка доли (части доли) в уставном капитале Общества совершается в простой письменной форме.

10. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ОБЩЕСТВА.

10.1. Общество хранит следующие документы:

- учредительные документы Общества, а также внесенные в учредительные документы Общества и зарегистрированные в установленном порядке изменения и дополнения;
- решение о создании Общества и об утверждении денежной оценки не денежных вкладов в уставный капитал Общества, а также иные решения, связанные с созданием Общества;
- документ подтверждающий государственную регистрацию Общества;
- документы, подтверждающие права Общества на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Общества;
- положения о филиалах и представительствах Общества;
- документы, связанные с эмиссией облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг Общества;
- заключение ревизора Общества, аудитора, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, уставом Общества, внутренними документами Общества, решениями общего собрания участников Общества и исполнительных органов.

10.2. Общество хранит документы, предусмотренные п.10.1 настоящего устава, по месту нахождения его единоличного исполнительного органа или в ином месте, известном и доступном его участнику.

10.3. По требованию участника Общества, аудитора или любого заинтересованного лица,

исполнительный орган Общества (директор) обязан проинформировать их о месте нахождения документов Общества и в течении 10 дней предоставить им возможность ознакомиться с учредительными документами Общества, в том числе с изменениями. Общество обязано по требованию участника Общества предоставить ему копии действующего устава Общества. Плата, взимаемая Обществом за предоставление копий, не может превышать затраты на их изготовление.

11. ВЫХОД УЧАСТНИКА ОБЩЕСТВА ИЗ ОБЩЕСТВА.

- 11.1. Участник Общества вправе в любое время выйти из Общества.
- 11.2. Условием выхода участника Общества из Общества является отчуждение доли или части доли Уставного капитала Общества третьему лицу. Если данное отчуждение не имело место, то выход участника влечет за собой ликвидацию самого Общества в порядке, определенном действующим законодательством.

12. ФОНДЫ ОБЩЕСТВА. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРИБЫЛИ.

- 12.1. В Обществе может быть создан резервный фонд в размере 15% от уставного капитала, который предназначается на покрытие убытков и непредвиденных расходов по итогам финансового года. Формирование резервного фонда осуществляется путем ежегодных отчислений до 5% от чистой прибыли до достижения установленной суммы.
- 12.2. По решению участника Общества, а также в соответствии с законодательством в Обществе могут быть созданы и другие фонды.
- 12.3. Часть имущества Общества может быть передана филиалам и представительствам Общества по решению и на условиях, определяемых участником Общества.
- 12.4 Прибыль распределяется Участником Общества ежеквартально. Решение об определении части прибыли, подлежащей распределению, принимается участником Общества единолично и оформляется письменно.
- 12.5. Участник не вправе принимать решения о распределении чистой прибыли Общества:
- до полной оплаты всего Уставного капитала общества;
 - если на момент принятия такого решения общество отвечает признакам несостоятельности (банкротства) в соответствии с федеральным законом о несостоятельности (банкротстве) или если указанные признаки появятся у общества в результате принятия такого решения;
 - если на момент принятия такого решения стоимость чистых активов общества меньше его уставного капитала и резервного фонда или станет меньше их размера в результате принятия такого решения;

12.6. Общество не вправе выплачивать участнику общества прибыль, решение о распределении которой принято:

- если на момент выплаты общество отвечает признакам несостоятельности (банкротства) в соответствии с федеральным законом о несостоятельности (банкротстве) или если указанные признаки появятся у общества в результате выплаты;
- если на момент выплаты стоимость чистых активов общества меньше его уставного капитала и резервного фонда или станет меньше их размера в результате выплаты;
- в иных случаях, предусмотренных федеральными законами.

13. РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОБЩЕСТВА.

13.1. Общество может быть добровольно реорганизовано в порядке, предусмотренном Федеральным Законом "Об обществах с ограниченной ответственностью", Гражданским Кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

13.2. Реорганизация Общества может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

13.3. Общество считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации.

При реорганизации Общества в форме присоединения к нему другого общества первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного общества.

13.4. Реорганизация Общества осуществляется в соответствии со ст.ст.51-56 Федерального Закона "Об обществах с ограниченной ответственностью".

14. ЛИКВИДАЦИЯ ОБЩЕСТВА.

14.1. Общество может быть ликвидировано добровольно в порядке, установленном Гражданским Кодексом Российской Федерации, с учетом требований Федерального Закона "Об обществах с ограниченной ответственностью" и устава Общества.

Общество может быть ликвидировано также по решению суда по основаниям, предусмотренным Гражданским Кодексом Российской Федерации.

14.2. Ликвидация Общества влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

14.3. Участник добровольно ликвидируемого Общества принимает решение о ликвидации Общества и назначении по согласованию с органом, осуществляющим государственную

регистрацию юридических лиц, ликвидационной комиссии.

14.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами Общества. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Общества выступает в суде.

14.5. Порядок ликвидации Общества определяется Гражданским Кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

14.6. Оставшееся после завершения расчетов с кредиторами имущество ликвидируемого Общества переходит в собственность его участника.



Инспекция Федеральной налоговой
службы по Промышленному району
г. Смоленска

В единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись

"10" июля 2007 года

ОГРН 1076731010592

ГРН _____

Экземпляр документа хранится
в регистрирующем органе

Н.И. Мещеряков
должность Уполномоченного лица
регистрирующего органа

Г.В. Телюков
заместитель руководителя



Прошито и пронумеровано
на 19 (подписано) листах
Чесноков А. С.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
(Смоленский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова)

Кафедра Экономики и торгового дела

Направление Финансы и кредит

Дневник

на преддипломную практику

(вид практики)

группа Э 141 зу, курс 4, Тригубова О.А.

(Ф.И.О. студента)

Дата	Содержание работы	Замечание руководителя практики от предприятия (организации)	Замечание руководителя практики от филиала
12.03.18	Собраны и проанализированы исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	<i>Замечаний нет</i>	
20.03.18	На основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы были рассчитаны экономические и	<i>Замечаний нет</i>	

	социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.		
21.03.18	На основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы были рассчитаны экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.	Замечаний нет	
22.03.18	На основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы были рассчитаны экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.	Замечаний нет	
23.03.18	На основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы были рассчитаны экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.	Замечаний нет	

26.03.18	Выполнены необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обоснованы и представлены результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.	Замечаний нет	
27.03.18	Выполнены необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обоснованы и представлены результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.	Замечаний нет	
28.03.18	Выполнены необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обоснованы и представлены результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.	Замечаний нет	
29.03.18	Выполнены необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обоснованы и представлены результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.	Замечаний нет	

30.03.18	Выполнены необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обоснованы и представлены результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.	<i>Замечаний нет</i>	
02.04.18	Проанализирована и проинтерпретирована финансовая, бухгалтерская и иная информация, содержащаяся в отчетности предприятия частной формы собственности и использованы полученные сведения для принятия управленческих решений.	<i>Замечаний нет</i>	
03.04.18	Проанализирована и проинтерпретирована финансовая, бухгалтерская и иная информация, содержащаяся в отчетности предприятия частной формы собственности и использованы полученные сведения для принятия управленческих решений.	<i>Замечаний нет</i>	
04.04.18	Проанализирована и проинтерпретирована финансовая, бухгалтерская и иная информация, содержащаяся в отчетности предприятия частной формы	<i>Замечаний нет.</i>	

	собственности и использованы полученные сведения для принятия управленческих решений.		
05.04.18	Проанализирована и проинтерпретирована финансовая, бухгалтерская и иная информация, содержащаяся в отчетности предприятия частной формы собственности и использованы полученные сведения для принятия управленческих решений.	<i>Замечаний нет</i>	
06.04.18	Проанализирована и проинтерпретирована финансовая, бухгалтерская и иная информация, содержащаяся в отчетности предприятия частной формы собственности и использованы полученные сведения для принятия управленческих решений.	<i>Замечаний нет</i>	

Руководитель практики
от предприятия (организации)



Григорьев Д.В.
(расшифровка)

ХАРАКТЕРИСТИКА
на студента-практиканта
группы Э1413у Тригубову О.А.
(№ группы) (Ф.И.О. студента)

Студент-практикант Тригубова Олеся Александровна в период с 10.03.2018 г. по 06.04.2018 г. проходила преддипломную практику в компании ООО «Телеком-Сервис», расположенной по адресу: г. Смоленск, ул. Большая Советская, д. 12/1, оф. 308.

В течение всего периода практики, Тригубова Олеся Александровна внимательно и ответственно относилась к выполняемой работе. Изучала методы управления и основные методы мотивации персонала, должностные обязанности персонала, пробовала проводить анализ хозяйственной деятельности организации за последние два года, ознакомилась с порядком ведения различных распорядительных документов, учетной документации, изучала организационную структуру предприятия, участвовала в различной повседневной работе.

Всю порученную работу выполняла добросовестно и в срок. Стремилась приобретать новые знания, чтобы быть ещё более полезной на месте практики. Неоднократно оказывала помощь сотрудникам организации. Руководство организации оценивают работу Тригубовой Олеси Александровны на «отлично».

Замечаний по прохождению практики к Тригубовой Олеси Александровны нет.

Бухгалтер
Должность, место работы,
ученая степень, звание



Гадук
подпись

Василенко Д.В.
Фамилия И.О.

06.04.18
Дата